

ПРИНЯТО
на педагогическом совете

Протокол № 5 от 28 января 2020 г.

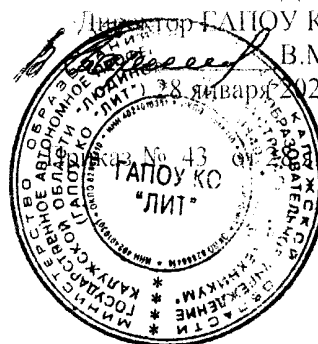
«УТВЕРЖДАЮ»

Директор ГАПОУ КО «ЛИТ»

В.М.Харламов

28 января 2020 г.

28 января 2020 г.



**Порядок и основания
перевода, отчисления и восстановления
обучающихся по дополнительным
профессиональным образовательным программам,
основным программам профессионального обучения**

г. Людиново
2020 г.

1. Общие положения

1. Настоящий Порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся в Государственном автономном профессиональном образовательном учреждении Калужской области «Людиновский индустриальный техникум» разработан в соответствии с п. 2 статьи 30, статей 43, 61, 62 Федерального закона от 29.12.2012 № 273 - ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 01.07.2013 № 499 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам" (действующей редакции), Приказом министерства образования и науки РФ от 18 апреля 2013 г. №292 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения (действующей редакции); Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам (утв. приказом Министерства просвещения РФ от 09 ноября 2018 г. № 196 "(в действующей редакции); Уставом учреждения (далее – Учреждение).
2. Порядок определяет правила и основания для перевода, отчисления и восстановления обучающихся по дополнительным образовательным программам, основным программам профессионального обучения

2. Порядок и основания перевода обучающегося

- 2.1. Перевод обучающегося с одной программы дополнительного образования, основной программы профессионального обучения на другую внутри Учреждения возможен на основании личного заявления обучающегося.
- 2.2. Решение о переводе обучающегося с одной программы дополнительного образования, профессионального обучения на другую принимается директором Учреждения на основании личного заявления обучающегося с указанием причин перевода.
- 2.3. Перевод обучающегося возможен:
 - при частичном соответствии программ дополнительного образования, профессионального обучения в содержании, требованиях учебного плана, разделах тематического планирования и объеме в часах;
 - при предварительном анализе соответствия освоенных обучающимся тем в содержании, требованиях учебного плана, разделах тематического планирования и объеме в часах выбранной для продолжения обучения дополнительной образовательной программе, программе профессионального обучения
- 2.4. В случае перевода вносятся изменения в договор об оказании платных образовательных услуг (при его наличии) в части названия выбранной программы дополнительного образования, программе профессионального обучения, корректировки сроков её реализации и количества часов.
- 2.5. Перевод обучающегося с одной образовательной программы на другую внутри Учреждения оформляется приказом директора.

3. Порядок и основания отчисления обучающегося

- 3.1. Образовательные отношения между Учреждением и обучающимся прекращаются в связи с отчислением обучающегося.
- 3.2. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ директора Учреждения об отчислении обучающегося.
- 3.3. Обучающиеся могут быть отчислены в следующих случаях:
 - а) в связи с завершением обучения (получением образования);
 - б) в связи с грубым нарушением обучающимся Правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов, регламентирующих деятельность Учреждения.

3.4. Основанием для подготовки приказа об отчислении обучающегося может являться служебная записка специалиста ответственного за реализацию дополнительной программы, программы профессионального обучения Учреждения с указанием причин отчисления согласно п.3.3.

3.5. В случае отчисления по п.3.3.(а) Учреждение не позднее 10 дней выдает документ о дополнительном образовании, профессионального обучения.

3.6. В случае отчисления по п.3.3.(б,в) Учреждение в трехдневный срок после издания приказа директора об отчислении выдает справку о периоде обучения с указанием освоенных разделов образовательной программы и результатов тестирования.

3.7. В целях урегулирования разногласий между участниками образовательных отношений и в случае возникновения конфликта интересов в Учреждении формируется комиссия по урегулированию споров на основе локальных нормативных актов.

3.8. В случае отчисления обучающегося произведенная оплата за обучение не возвращается, за исключением случая отчисления по п.3.3 (в).

4. Порядок и основания восстановления обучающегося

4.1. Восстановление лица, обучавшегося и отчисленного из Учреждения по собственному желанию согласно п.3.3.(в) производится в соответствии с Положением о приеме на обучение.

4.2. Восстановление обучающегося оформляется соответствующим приказом директора на основании личного заявления с указанием причин отчисления, а также наличия справки об обучении в Учреждении (п. 3.6.)

4.3. Восстановление на обучение возможно при наличии в данный период в Учреждении действия соответствующей программы дополнительного профессионального образования.

4.4. Оплата стоимости образовательных услуг (при необходимости таковой) производится согласно договору об оказании платных образовательных услуг.