

Министерство образования и науки Калужской области
Государственное автономное профессиональное
образовательное учреждение Калужской области
«Людиновский индустриальный техникум»

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

**ПМ. 02 ОРГАНИЗАЦИЯ И ПРОВЕДЕНИЕ ЭКОНОМИЧЕСКОЙ И
МАРКЕТИНГОВОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

программы подготовки специалистов среднего звена
специальности
38.02.04 Коммерция (по отраслям)

2017 г.

Рабочая программа профессионального модуля ПМ.02 Организация и проведение экономической и маркетинговой деятельности разработана на основе примерной программы, рекомендованной Экспертным советом по среднему профессиональному образованию при Министерстве образования и науки Калужской области Протокол №5 от 25.09.2012 г. и Федерального государственного образовательного стандарта по программе подготовки специалистов среднего звена специальности 38.02.04 Коммерция (по отраслям), укрупненной группы специальностей 38.00.00 Экономика и управление

СОГЛАСОВАНО

Заведующая по учебной работе

_____ О.Е.Селиверстова

31.08.2017г

УТВЕРЖДАЮ

Заместитель директора по УПР

_____ Т.П.Киселева

Рекомендована цикловой комиссией

профессиональных дисциплин сферы обслуживания

Протокол № 1 от 31.08.2017г

Председатель ЦК _____ Л.В.Хмельницкая

Разработчики:

Хмельницкая Л.В., преподаватель экономических дисциплин

СОДЕРЖАНИЕ

	стр.
1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	4
2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	7
3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	9
4 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	16
5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)	19

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ ПМ.02 ОРГАНИЗАЦИЯ И ПРОВЕДЕНИЕ ЭКОНОМИЧЕСКОЙ И МАРКЕТИНГОВОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

1.1. Область применения программы

Рабочая программа профессионального модуля (далее программа) – является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО 38.02.04 Коммерция (по отраслям) укрупненной группы специальностей 38.00.00 Экономика и управление в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД):

Организация и проведение экономической и маркетинговой деятельности и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

1. Использовать данные бухгалтерского учета для контроля результатов и планирования коммерческой деятельности, проводить учет товаров (сырья, материалов, продукции, тары, других материальных ценностей) и участвовать в их инвентаризации.

2. Оформлять, проверять правильность составления, обеспечивать хранение организационно-распорядительных, товаросопроводительных и иных необходимых документов с использованием автоматизированных систем.

3. Применять в практических ситуациях экономические методы, рассчитывать микроэкономические показатели, анализировать их, а также рынки ресурсов.

4. Определять основные экономические показатели работы организации, цены, заработную плату.

5. Выявлять потребности, виды спроса и соответствующие им типы маркетинга для обеспечения целей организации, формировать спрос и стимулировать сбыт товаров.

6. Обосновывать целесообразность использования и применять маркетинговые коммуникации.

7. Участвовать в проведении маркетинговых исследований рынка, разработке и реализации маркетинговых решений.

8. Реализовывать сбытовую политику организации в пределах своих должностных обязанностей, оценивать конкурентоспособность товаров и конкурентные преимущества организации.

9. Применять методы и приемы анализа финансово-хозяйственной деятельности при осуществлении коммерческой деятельности, осуществлять денежные расчеты с покупателями, составлять финансовые документы и отчеты.

Рабочая программа профессионального модуля может быть использована в дополнительном профессиональном образовании и профессиональной

подготовке работников в области коммерции при наличии среднего общего образования. Опыт работы не требуется.

1.2. Цели и задачи профессионального модуля – требования к результатам освоения профессионального модуля:

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен:

иметь практический опыт:

- оформления финансовых документов и отчетов;
- проведения денежных расчетов;
- расчета основных налогов;
- анализа показателей финансово-хозяйственной деятельности торговой организации;
- выявления потребностей (спроса) на товары;
- реализации маркетинговых мероприятий в соответствии с конъюнктурой рынка;
- участия в проведении рекламных акций и кампаний, других маркетинговых коммуникаций;
- анализа маркетинговой среды организации;

уметь:

- составлять финансовые документы и отчеты;
- осуществлять денежные расчеты;
- пользоваться нормативными документами в области налогообложения, регулирующими механизм и порядок налогообложения;
- рассчитывать основные налоги;
- анализировать результаты финансово-хозяйственной деятельности торговых организаций;
- применять методы и приемы финансово-хозяйственной деятельности для разных видов анализа;
- выявлять, формировать и удовлетворять потребности;
- обеспечивать распределение через каналы сбыта и продвижение товаров на рынке с использованием маркетинговых коммуникаций;
- проводить маркетинговые исследования рынка;
- оценивать конкурентоспособность товаров;
- работать с нормативными документами, регулирующими аудиторскую деятельность;
- составлять аудиторское заключение;
- проводить проверку законности и правильности учета операций по разделам бухгалтерского учета;

знать:

- сущность, функции и роль финансов в экономике, сущность и функции денег, денежного обращения;
- финансирование и денежно-кредитную политику, финансовое планирование и методы финансового контроля;
- основные положения налогового законодательства;

- функции и классификацию налогов;
- организацию налоговой службы;
- методику расчета основных видов налогов;
- методологические основы анализа финансово-хозяйственной деятельности: цели, задачи, методы, приемы, виды; информационное обеспечение, организацию аналитической работы; анализ деятельности организаций оптовой и розничной торговли, финансовых результатов деятельности;
- составные элементы маркетинговой деятельности: цели, задачи, принципы, функции, объекты, субъекты;
- средства: удовлетворения потребностей, распределения и продвижения товаров, маркетинговые коммуникации и их характеристику;
- методы изучения рынка, анализа окружающей среды;
- конкурентную среду, виды конкуренции, показатели оценки конкурентоспособности;
- этапы маркетинговых исследований, их результат; управление маркетингом;
- организацию аудиторской деятельности в РФ;
- методику проведения проверки основных разделов бухгалтерского учета.

1.3. Рекомендуемое количество часов на освоение учебной программы профессионального модуля:

Всего – 568 час, в том числе:

максимальной учебной нагрузки обучающегося – 496 часа, включая:

- обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – 332 час;
- самостоятельной работы обучающегося – 164 часа;
- производственной практики – 72 часа.

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Результатом освоения профессионального модуля является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности (ВПД) Организация и проведение экономической и маркетинговой деятельности, в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

Код	Наименование результата обучения
ПК 2.1	Использовать данные бухгалтерского учета для контроля результатов и планирования коммерческой деятельности, проводить учет товаров (сырья, материалов, продукции, тары, других материальных ценностей) и участвовать в их инвентаризации
ПК 2.2	Оформлять, проверять правильность составления, обеспечивать хранение организационно-распорядительных, товаросопроводительных и иных необходимых документов с использованием автоматизированных систем
ПК 2.3	Применять в практических ситуациях экономические методы, рассчитывать микроэкономические показатели, анализировать их, а также рынки ресурсов
ПК 2.4	Определять основные экономические показатели работы организации, цены, заработную плату
ПК 2.5	Выявлять потребности, виды спроса и соответствующие им типы маркетинга для обеспечения целей организации, формировать спрос и стимулировать сбыт товаров
ПК 2.6	Обосновывать целесообразность использования и применять маркетинговые коммуникации
ПК 2.7	Участвовать в проведении маркетинговых исследований рынка, разработке и реализации маркетинговых решений
ПК 2.8	Реализовывать сбытовую политику организации в пределах своих должностных обязанностей, оценивать конкурентоспособность товаров и конкурентные преимущества организации
ПК 2.9	Применять методы и приемы анализа финансово-хозяйственной деятельности при осуществлении коммерческой деятельности, осуществлять денежные расчеты с покупателями, составлять финансовые документы и отчеты
ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес
ОК 2	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество
ОК 3	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность

ОК 4	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития
ОК 6	Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями
ОК 7	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации
ОК 10	Логически верно, аргументировано и ясно излагать устную и письменную речь
ОК 12	Соблюдать действующее законодательство и обязательные требования нормативных документов, а также требования стандартов, технических условий

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

3.1. Тематический план профессионального модуля

Код профессиональных компетенций	Наименования разделов профессионального модуля	Всего часов	Объем времени, отведенный на освоение междисциплинарного курса (курсов)					Практика		
			Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося			Самостоятельная работа обучающегося		Учебная, часов	Производственная (по профилю специальности), часов	
			Всего, часов	в т.ч. лабораторные работы и практические занятия, часов	в т.ч., курсовая работа (проект), часов	Всего, часов	в т.ч., курсовая работа (проект), часов			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	
ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 2.9	МДК.02.01. Финансы, налоги и налогообложение	128	86	50		42				
ПК 2.3, ПК 2.4, ПК 2.9	МДК.02.02 Анализ финансово-хозяйственной деятельности	117	78	44		39				
ПК 2.5-ПК 2.8	МДК.02.03 Маркетинг	174	116	54		58				
ПК 2.1, ПК 2.2	МДК.02.04Аудит	77	52	32		25				
	Производственная практика, (по профилю специальности), часов	72								72
	Всего:	568	332	180		164			72	

3.2. Содержание обучения по профессиональному модулю (ПМ)

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
МДК.02.01 Финансы, налоги и налогообложение		128	
Тема 1.1. Финансы	Содержание	10	
	1 Сущность и функции денег	2	2
	2 Денежное обращение	2	3
	3 Сущность, функции и роль финансов в экономике	2	2
	4 Финансирование и денежно-кредитная политика	2	3
	5 Финансовое планирование. Финансовый контроль	2	2
	Практические занятия	10	
	1 Расчет показателей денежной массы и денежного обращения	4	
	2 Составление и оформление финансовых документов предприятия	4	
	3 Оформление платежных документов предприятия	2	
Тема 1.2. Налоги и налогообложение	Содержание	24	
	1 Налоговое законодательство. Организация Федеральной налоговой службы России	2	3
	2 Функции и классификация налогов	2	2
	3 Местные налоги, методика их расчета	2	3
	4 Региональные налоги и специфика их расчета	2	3
	5 Упрощенная система налогообложения	2	3
	6 Единый налог на вмененный доход	2	3
	7 Основные виды федеральных налогов, методика их расчета. Налог на прибыль организации	2	3
	8 Налог на добавленную стоимость	2	3
	9 Налог на доходы физических лиц	2	3
	10 Страховые взносы	2	3
	11 Акцизы	2	3
	12 Таможенные пошлины и сборы	2	3
	Контрольная работа	2	
	Практические занятия	40	
	1 Работа с нормативными документами в области налогообложения	4	
	2 Расчет местных налогов	4	
	3 Расчет налогов на имущество организации	4	
	4 Расчет транспортного налога	2	
	5 Расчет налогов по упрощенной системе налогообложения	4	

	6	Расчет единого налога на вмененный доход	2	
	7	Расчет налога на прибыль организации	4	
	8	Расчет налога на добавленную стоимость	2	
	9	Расчет налога на доходы физических лиц	4	
	10	Расчет единого социального налога	4	
	11	Порядок расчета и уплаты акциза	2	
	12	Расчет таможенных пошлин и сборов	4	
Самостоятельная работа при изучении МДК.02.01. Решение задач, систематическая проработка конспектов занятий, учебной и нормативно-правовой литературы. Подготовка к практическим занятиям с использованием методических рекомендаций преподавателя, оформление отчетов по практическим работам. Работа со словарями.			42	
Учебная тематика внеаудиторной самостоятельной работы Подготовка сообщений, докладов, рефератов. Решение задач.				
МДК.02.02 Анализ финансово-хозяйственной деятельности			117	
Тема 2.1. Методологические основы анализа финансово-хозяйственной деятельности	Содержание		16	
	1	Предмет, содержание и задачи анализа хозяйственной деятельности	2	2
	2	Метод и методика анализа хозяйственной деятельности. Методика факторного анализа	2	3
	3	Способы обработки экономической информации в анализе хозяйственной деятельности. Способ сравнения в экономическом анализе	2	3
	4	Использование относительных и средних величин в анализе хозяйственной деятельности	2	3
	5	Способы группировки информации в анализе хозяйственной деятельности. Балансовый метод	2	3
	6	Способы табличного и графического представления аналитических данных	2	3
	7	Способы измерения влияния факторов в анализе хозяйственной деятельности	2	3
	8	Организация и информационное обеспечение анализа хозяйственной деятельности	2	3
	Практические занятия		20	
	1	Применение метода факторного анализа	2	
	2	Применение способа сравнения в экономическом анализе	2	
	3	Применение относительных величин в экономическом анализе	2	
	4	Применение средних величин в экономическом анализе	2	
	5	Применение группировки информации в экономическом анализе	2	
	6	Применение балансового метода в экономическом анализе	2	
	7	Применение табличного способа представления аналитических данных	2	
	8	Применение графического способа представления аналитических данных	2	
	9	Применение способов измерения влияния факторов в экономическом анализе	2	
	10	Организация и информационное обеспечение экономического анализа	2	
	Содержание		16	
	1	Анализ оптового и розничного товарооборота	2	3
	2	Анализ использования персонала предприятия и фонда заработной платы	2	3
	3	Анализ использования основных средств предприятия	2	3

Тема 2.2. Анализ финансовых результатов деятельности оптовой и розничной торговли	4	Анализ использования оборотных средств предприятия	2	3
	5	Анализ издержек обращения	2	3
	6	Анализ финансовых результатов деятельности предприятия	2	3
	7	Анализ финансового состояния предприятия	4	3
	Контрольная работа		2	
	Практические занятия		24	
	1	Анализ динамики товарооборота	2	
	2	Анализ ассортимента продукции	2	
	3	Анализ качества продукции	2	
	4	Анализ ритмичности работы предприятия	2	
	5	Анализ эффективности использования персонала торгового предприятия	2	
6	Анализ использования фонда заработной платы	2		
7	Анализ эффективности использования основных и оборотных средств торгового предприятия	2		
8	Анализ издержек обращения торгового предприятия	2		
9	Анализ валового дохода, прибыли и рентабельности торгового предприятия	2		
10	Оценка финансового состояния торгового предприятия	6		
Самостоятельная работа при изучении МДК.02.02. Решение задач, систематическая проработка конспектов занятий, учебной и нормативно-правовой литературы. Подготовка к практическим занятиям с использованием методических рекомендаций преподавателя, оформление отчетов по практическим работам. Работа со словарями.			39	
Учебная тематика внеаудиторной самостоятельной работы Подготовка сообщений, докладов, рефератов. Решение задач.				
МДК.02.03 Маркетинг			174	
Тема 3.1. Методологические основы маркетинга	Содержание		10	
	1	Предмет, цели и задачи дисциплины	2	2
	2	Концепции развития рыночных отношений	2	2
	3	Структура маркетинговой деятельности	2	2
	4	Классификация маркетинга	2	2
	5	Сегментирование рынка	2	3
Практические занятия		4		
1	Ознакомление с признаками сегментации рынка, выбор целевых сегментов, позиционирование товара	4		
Тема 3.2. Практический маркетинг	Содержание		50	
	1	Объекты маркетинговой деятельности	2	2
	2	Виды спроса, их краткая характеристика	2	3
	3	Субъекты маркетинговой деятельности	2	2
	4	Организационная структура управления маркетингом	2	3
	5	Основы теории поведения потребителей	2	3
	6	Окружающая среда маркетинга. Микросреда и макросреда маркетинга	2	3
	7	Конкурентная среда	2	3
	8	Антимонопольное законодательство	2	2
	9	Конкурентоспособность организаций и товаров	2	3
10	Классификация средств маркетинга. Средства удовлетворения потребностей	2	2	

	11	Товар. РЖЦ товара.	2	3
	12	Ценовая политика	2	2
	13	Факторы, влияющие на формирование цен	2	2
	14	Стратегия ценообразования	2	3
	15	Средства распространения товаров	2	3
	16	Торговые посредники	2	3
	17	Методы маркетинга	2	2
	18	Аналитические методы и методы прогнозирования в маркетинге	2	3
	19	Реклама	2	2
	20	Правовые основы рекламной деятельности	2	2
	21	Рекламная кампания фирмы	2	3
	22	Маркетинговые исследования	2	2
	23	Маркетинговая информация	2	3
	24	Маркетинговые исследования товарных рынков	2	3
	25	Стратегия и планирование маркетинга	2	2
	Контрольная работа		2	
	Практические занятия		50	
	1	Установление основных потребностей и товаров – средств их удовлетворения	2	
	2	Разработка организационных структур управления маркетингом, составление и оформление должностной инструкции маркетолога	2	
	3	Анализ поведения потребителей при совершении покупок (решение ситуационных задач)	4	
	4	Анализ окружающей среды торговой организации	4	
	5	Оценка конкурентоспособности торговой организации и установление конкурентных преимуществ	4	
	6	Определение этапа рыночного жизненного цикла продукции и разработка маркетинговых мероприятий	4	
	7	Сбор информации о ценах и анализ ценовой политики организации	4	
	8	Установление уровней каналов распространения товаров и оценка эффективности сбытовой политики организации	4	
	9	Составление анкет, проведение опроса и анализ полученных данных	6	
	10	Прогнозирование потребностей на рынке различными методами	4	
	11	Организация рекламной кампании: выбор средств, составление рекламных текстов, оценка эффективности рекламы	4	
	12	Анализ маркетинговой информации	4	
	13	Проведение маркетинговых исследований рынка (с предварительным сбором информации)	4	
Самостоятельная работа при изучении МДК.02.03. Систематическая проработка конспектов занятий, учебной и нормативно-правовой литературы. Подготовка к практическим занятиям с использованием методических рекомендаций преподавателя, оформление отчетов по практическим работам. Анализ конкретных ситуаций. Работа со словарями.			58	
Учебная тематика внеаудиторной самостоятельной работы Подготовка сообщений, докладов, рефератов. Анализ конкретных ситуаций.				
МДК.02.04 Аудит			77	
Тема 4.1.		Содержание	6	
Организация и	1	Сущность и виды аудита. Регулирование аудиторской деятельности	2	3

технология аудиторской деятельности	2	Этика, права, обязанности и ответственность аудитора	2	3
	3	Технология аудиторской проверки. Документальное оформление аудита	2	3
	Практические занятия		10	
	1	Организация и нормативное регулирование аудиторской деятельности	2	
	2	Профессиональная этика аудитора	2	
	3	Оценка существенности и риска в процессе аудиторской деятельности	2	
	4	Организация аудиторской проверки	2	
Тема 4.2. Практический аудит	Содержание		14	
	1	Аудит учредительных документов, уставного капитала и расчетов с учредителями	2	3
	2	Аудит основных средств	2	3
	3	Аудит денежных средств	2	3
	4	Аудит расчетных и кредитных операций	2	3
	5	Аудит расчетов по оплате труда	2	3
	6	Аудит финансовых результатов. Аудит отчетности экономического субъекта	2	3
	7	Контрольная работа	2	3
	Практические занятия		22	
	1	Проведение аудита учредительных документов, уставного капитала и расчетов с учредителями	2	
	2	Проведение аудита сохранности и учета основных средств	2	
	3	Проведение аудита движения денежных средств	2	
	4	Проведение аудита кассовых операций	2	
	5	Проведение аудита операций по расчетному счету	2	
	6	Проведение аудита расчетов с подотчетными лицами	2	
	7	Проведение аудита соблюдения трудового законодательства и расчетов с персоналом по оплате труда	2	
	8	Проведение аудита учета продажи товаров	2	
	9	Проведение аудита учета расчетов с бюджетом по налогам и сборам	2	
10	Проведение аудита организационно-технического уровня других условий производства	2		
11	Проведение аудита финансового состояния организации	2		
Самостоятельная работа при изучении МДК.02.04. Решение задач, систематическая проработка конспектов занятий, учебной и нормативно-правовой литературы. Подготовка к практическим занятиям с использованием методических рекомендаций преподавателя, оформление отчетов по практическим работам. Анализ конкретных ситуаций. Работа со словарями.			25	
Учебная тематика внеаудиторной самостоятельной работы Подготовка сообщений, докладов, рефератов. Анализ конкретных ситуаций. Решение задач.				

Производственная практика (по профилю специальности) Виды работ: - оформление финансовых документов и отчетности; - проведение денежных расчетов; - расчет основных налогов; - анализ показателей финансово-хозяйственной деятельности торгового предприятия; - выявление потребностей (спроса) на товары; - реализация маркетинговых мероприятий в соответствии с конъюнктурой рынка; - участие в проведении рекламных акций и кампаний, других маркетинговых коммуникаций; - анализ маркетинговой среды организации; - участие в инвентаризации и оформлении отчета.	72	
Всего	568	

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

- 1 - ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
- 2 - репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством);
- 3 – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач)

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация профессионального модуля предполагает наличие учебных кабинетов «Маркетинга», «Финансов, налогов и налогообложения»

Оборудование учебного кабинета и рабочих мест кабинета:

- плакаты, видеоматериалы;
- комплект учебно-методической документации;
- индивидуальные дидактические материалы

Технические средства обучения:

- персональный компьютер;
- мультимедийный проектор

Реализация профессионального модуля предполагает обязательную производственную практику, которая проводится концентрировано.

4.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

1. Конституция РФ
2. Гражданский кодекс РФ
3. Налоговый кодекс РФ
4. Закон РФ «О защите прав потребителей» от 07.02.1992 №2300-1(ред. 29.07.2018)
5. Закон РФ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации» от 27.07.2006 №149-ФЗ
6. Закон РФ "О рекламе» от 13.03.2006 № 38-ФЗ
7. Закон РФ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации» от 28 декабря 2009 г. N 381-ФЗ
8. Закон РФ «Об аудиторской деятельности» от 30.12.2008 № 307-ФЗ
9. Барышев А.Ф. Маркетинг. – М.: «Академия», 2015.
10. Голубева Т. М. Анализ финансово-хозяйственной деятельности предприятия. Учебник для СПО - М.: Академия, 2015.
11. Ендовицкий С.В. Аудит. Учебное пособие. – М.: Среднее профессиональное образование, 2015.
12. Кнышова Е.Н. Маркетинг. – М.: Форум-Инфра-М, 2017.
13. Котлер Ф. Основы маркетинга. – М.: Прогресс, 2015.
14. Перекрестова Л. В., Романенко Н. В., Сазонов С.П. Финансы и кредит. Учебное пособие для СПО – М.: Академия, 2016.

15. Подольский В.И. Аудит. – М.: Издательский центр «Академия», 2015.
16. Скворцов О. В. Налоги и налогообложение. Учебное пособие для СПО - М.: Академия, 2016.

Дополнительные источники:

- 1.Одинцов В. А. Анализ финансово-хозяйственной деятельности предприятия. Учебник для СПО – М.: Академия, 2016.
2. Перекрестова Л. В., Романенко Н. В., Сазонов С.П. Финансы и кредит: практикум. Учебное пособие для СПО – М.: Академия, 2016.
3. Сборник задач по аудиту (практикум) / Под ред.А.Д.Ларионова. – М.: ТК Велби, Изд-во Проспект, 2017.
4. Секерин В.Д. Практический маркетинг в России. – М.: «Интел-Синтез», 2016.
5. Скворцов О.В. Налоги и налогообложение: практикум. Учебное пособие для СПО – М.: Академия, 2015.
6. Финансы, денежное обращение, кредит. / Под ред. проф. Л.А. Дробозиной. – М.: Финансы, ЮНИТИ, 2017.
7. Хруцкий В.Е., Корнеева И.В. Современный маркетинг. – М.: Финансы и статистика, 2015.
8. Электронное учебное пособие: Щеголева Н.Г., Хабаров В.И.Финансы и кредит. – «Московская финансово-промышленная академия», 2017.

Интернет-ресурсы:

1. www.gks.ru
2. www.minfin.ru
3. www.nalog.ru

Журналы:

1. «Вопросы экономики»
2. «Маркетинг в России и за рубежом»
3. «Российская торговля»
4. «Современная торговля»
5. «Экономико-правовой бюллетень»
6. «Экономическое обозрение»

4.3. Общие требования к организации образовательного процесса

Часы профессионального модуля распределены на два семестра. Программа модуля предусматривает в целях реализации компетентного подхода использование активных и интерактивных форм проведения занятий (деловых и ролевых игр, разбора конкретных ситуаций, эвристических бесед, презентаций, мозгового штурма, моделирования профессиональных задач).

Формы проведения консультации: групповые, индивидуальные, письменные, устные.

Обязательным условием допуска к экзамену по модулю является освоение программы производственной практики (по профилю специальности), которая проводится концентрировано после изучения модуля.

4.4. Кадровое обеспечение образовательного процесса

Требования к квалификации педагогических (инженерно-педагогических) кадров, обеспечивающих обучение по междисциплинарному курсу (курсам): наличие высшего профессионального образования, соответствующего профилю модуля Организация и проведение экономической и маркетинговой деятельности.

Требования к квалификации педагогических кадров, осуществляющих руководство практикой: представители администрации образовательного учреждения, представитель педагогического коллектива образовательного учреждения, обеспечивающий обучение по междисциплинарному курсу (курсам) профессионального модуля Организация и проведение экономической и маркетинговой деятельности.

Инженерно-педагогический состав: дипломированные специалисты – преподаватели, преподаватели междисциплинарных курсов, а также общепрофессиональных дисциплин «Финансы», «Налоги и налогообложение», «Маркетинг», «Аудит».

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
<p>ПК 2.1. Использовать данные бухгалтерского учета для контроля результатов и планирования коммерческой деятельности, проводить учет товаров (сырья, материалов, продукции, тары, других материальных ценностей) и участвовать в их инвентаризации</p>	<ul style="list-style-type: none"> – обоснованность выбора данных бухгалтерского учета для контроля результатов и планирования коммерческой деятельности; – соблюдение последовательности действий при проведении учета товаров; – соответствие оформления документации по учету товаров установленным требованиям (стандартам); – соблюдение последовательности действий при проведении инвентаризации; – соответствие оформления результатов инвентаризации установленным требованиям (стандартам) 	<p>Текущий контроль в форме:</p> <ul style="list-style-type: none"> - устного и письменного опроса; - выполнения практических занятий; - контрольных работ по темам МДК. <p>Зачет по производственной практике Экзамен по профессиональному модулю</p>
<p>ПК 2.2. Оформлять, проверять правильность составления, обеспечивать хранение организационно-распорядительных, товаросопроводительных и иных необходимых документов с использованием автоматизированных систем</p>	<ul style="list-style-type: none"> – соответствие оформления организационно-распорядительных и товаросопроводительных документов установленным требованиям (стандартам); – правильность составления организационно-распорядительных и товаросопроводительных документов; – организация хранения организационно-распорядительных и товаросопроводительных документов в соответствии с установленными требованиями (стандартами); – грамотность и скорость составления и оформления организационно- 	<p>Текущий контроль в форме:</p> <ul style="list-style-type: none"> - выполнения практических занятий; - контрольных работ по темам МДК. <p>Зачет по производственной практике Экзамен по профессиональному модулю</p>

	распорядительных и товаросопроводительных документов при работе с автоматизированными системами	
ПК 2.3. Применять в практических ситуациях экономические методы, рассчитывать микроэкономические показатели, анализировать их, а также рынки ресурсов	<ul style="list-style-type: none"> – обоснованность выбора экономических методов в конкретных практических ситуациях; – правильность расчета микроэкономических показателей; – полнота анализа микроэкономических показателей; - полнота анализа рынков ресурсов 	Текущий контроль в форме: <ul style="list-style-type: none"> - выполнения практических занятий; - контрольных работ по темам МДК. Зачет по производственной практике Экзамен по профессиональному модулю
ПК 2.4. Определять основные экономические показатели работы организации, цены, заработную плату	<ul style="list-style-type: none"> – правильность расчета основных экономических показателей коммерческой организации; – правильность расчета цены продукции; – правильность расчета заработной платы сотрудников и ФОТ предприятия 	Текущий контроль в форме: <ul style="list-style-type: none"> - выполнения практических занятий; - контрольных работ по темам МДК. Зачет по производственной практике Экзамен по профессиональному модулю
ПК 2.5. Выявлять потребности, виды спроса и соответствующие им типы маркетинга для обеспечения целей организации, формировать спрос и стимулировать сбыт товаров	<ul style="list-style-type: none"> – правильность определения потребностей; – правильность выявления типа маркетинга в соответствии с потребностями потребителя; – аргументированность формирования спроса; – аргументированность выбора методов стимулирования сбыта 	Текущий контроль в форме: <ul style="list-style-type: none"> - выполнения практических занятий; - контрольных работ по темам МДК. Зачет по производственной практике Экзамен по профессиональному модулю
ПК 2.6. Обосновывать целесообразность использования и применять маркетинговые коммуникации	<ul style="list-style-type: none"> – логичность обоснования целесообразности использования маркетинговых коммуникаций; – правильность применения маркетинговых коммуникаций 	Текущий контроль в форме: <ul style="list-style-type: none"> - выполнения практических занятий; - контрольных работ по темам МДК. Зачет по производственной практике Экзамен по профессиональному модулю
ПК 2.7. Участвовать в проведении маркетинговых исследований рынка, разработке и реализации маркетинговых решений	<ul style="list-style-type: none"> – правильность соблюдения последовательности проведения маркетинговых исследований; 	Текущий контроль в форме: <ul style="list-style-type: none"> - выполнения практических занятий; - контрольных работ по темам МДК.

	– обоснованности принятия маркетинговых решений	Зачет по производственной практике Экзамен по профессиональному модулю
ПК 2.8. Реализовывать сбытовую политику организации в пределах своих должностных обязанностей, оценивать конкурентоспособность товаров и конкурентные преимущества организации	– обоснованность принятия решений при реализации сбытовой политики; – правильность оценки конкурентоспособности товаров; – правильность оценки конкурентных преимуществ организации	Текущий контроль в форме: - выполнения практических занятий; - контрольных работ по темам МДК. Зачет по производственной практике Экзамен по профессиональному модулю
ПК 2.9. Применять методы и приемы анализа финансово-хозяйственной деятельности при осуществлении коммерческой деятельности, осуществлять денежные расчеты с покупателями, составлять финансовые документы и отчеты	– обоснованность выбора методов и приемов анализа финансово-хозяйственной деятельности при осуществлении коммерческой деятельности; – соблюдение последовательности действий при осуществлении денежных расчетов с покупателями; – правильность составления финансовой документации и отчетности в соответствии требованиями (стандартами)	Текущий контроль в форме: - выполнения практических занятий; - контрольных работ по темам МДК. Зачет по производственной практике Экзамен по профессиональному модулю

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес	– демонстрация интереса к будущей профессии; – активность, инициативность в процессе освоения профессиональной деятельности; – наличие высоких результатов при освоении учебных дисциплин и профессиональных модулей; – наличие положительных отзывов по итогам производственной практики	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы; мониторинг, оценка содержания портфолио студента
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения	– выбор и применение методов и способов решения профессиональных задач в области организации и	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе

профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество	проведения экономической и маркетинговой деятельности; – оценка эффективности и качества выполнения профессиональных задач	освоения образовательной программы; мониторинг, оценка содержания портфолио студента
ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность	– решение стандартных и нестандартных профессиональных задач в области организации и проведения экономической и маркетинговой деятельности	Мониторинг и рейтинг выполнения работ на производственной практике; практические работы на решение стандартных и нестандартных ситуаций
ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития	– эффективный поиск необходимой информации; – использование различных источников, включая электронные	Подготовка рефератов, докладов
ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями	– взаимодействие с обучающимися и преподавателями в ходе обучения – самоанализ и коррекция результатов собственной работы	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы и прохождения практики; работа над проектами в творческих группах; деловые игры - моделирование социальных и профессиональных ситуаций
ОК 7. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации	– организация самостоятельных занятий при изучении профессионального модуля; – ориентация на обучение в течение всей жизни	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы и прохождения практики; деловые игры - моделирование социальных и профессиональных ситуаций
ОК 10. Логически верно, аргументировано и ясно излагать устную и письменную речь	– использование в речи специальных терминов в соответствии со спецификой получаемой профессии	Защита творческих и проектных работ; участие в учено-практических конференциях, конкурсах профессионального мастерства. Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью

		обучающегося в процессе освоения образовательной программы и прохождения практики; мониторинг развития личностно-профессиональных качеств обучающегося; оценка содержания портфолио студента; контроль выполнения индивидуальной самостоятельной работы обучающегося
ОК 12. Соблюдать действующее законодательство и обязательные требования нормативных документов, а также требования стандартов, технических условий	– соблюдение норм действующего законодательства; – учет в профессиональной деятельности обязательных требований нормативных документов, стандартов, технических условий	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы; мониторинг, оценка содержания портфолио студента