

Министерство образования и науки Калужской области  
Государственное профессиональное автономное образовательное учреждение  
Калужской области «Людиновский индустриальный техникум»

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ  
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

**ПМ.03 Управление ассортиментом, оценка качества и обеспечение  
сохраняемости товаров**

программы подготовки специалистов среднего звена  
специальности 38.02.04 Коммерция (по отраслям)

2017 г.

Рабочая программа производственной практики профессионального модуля разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальностям среднего профессионального образования и примерной программы, рекомендованной Экспертным советом по среднему профессиональному образованию при министерстве образования Калужской области протокол № 3 от 08.06.2012 г. по специальности среднего профессионального образования 38.02.04 Коммерция (по отраслям), укрупненной группы специальностей 38.00.00 Экономика и управление

СОГЛАСОВАНО

Заведующая по учебной работе

\_\_\_\_\_ О.Е.Селиверстова

31.08.2017г

«УТВЕРЖДАЮ»

Заместитель директора по УПР

\_\_\_\_\_ Т.П. Киселева

Рекомендована цикловой комиссией профессиональных дисциплин сферы обслуживания

Протокол №  1  от «  31  »  08   2017  г.

Председатель ЦК \_\_\_\_\_ Л.В.Хмельницкая

Разработчик:

Чеботарева Л.Ю., преподаватель спецдисциплин

## СОДЕРЖАНИЕ

	стр.
<b>1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ</b>	4
<b>2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ</b>	6
<b>3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ</b>	7
<b>4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ</b>	10
<b>5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)</b>	12

# 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

## ПМ. 03 Управление ассортиментом, оценка качества и обеспечение сохраняемости товаров

### 1.1. Область применения программы

Рабочая программа производственной практики профессионального модуля (далее программа) является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО 38.02.04 Коммерция (по отраслям), укрупненной группы специальностей 38.00.00 Экономика и управление в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД): Управление ассортиментом, оценка качества продукции и обеспечение сохраняемости товаров и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

1. Участвовать в формировании ассортимента в соответствии с ассортиментной политикой организации, определять номенклатуру показателей качества товаров.
2. Рассчитывать товарные потери и реализовывать мероприятия по их предупреждению или списанию.
3. Оценивать и расшифровывать маркировку в соответствие с установленными требованиями.
4. Классифицировать товары, идентифицировать их ассортиментную принадлежность, оценивать качество, диагностировать дефекты, определять градации качества.
5. Контролировать условия и сроки хранения и транспортирования товаров, обеспечивать их сохраняемость, проверять соблюдение требований к оформлению сопроводительных документов.
6. Обеспечивать соблюдение санитарно-эпидемиологических требований к товарам и упаковке, оценивать качество продукции и процессов в соответствии с установленными требованиями.
7. Производить измерения товаров и других объектов, переводить внесистемные единицы измерений в системные.
8. Работать с документами по подтверждению соответствия, принимать участие в мероприятиях по контролю.

Рабочая программа производственной практики может быть использована в дополнительном профессиональном образовании и профессиональной подготовке работников в сфере обслуживания при наличии среднего общего образования. Опыт работы не требуется.

## **1.2. Цели и задачи модуля – требования к результатам освоения модуля**

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями студент в ходе освоения профессионального модуля должен:

### **иметь практический опыт:**

- определения показателей ассортимента, качества, установления градаций качества;
- распознавания товаров по ассортиментной принадлежности;
- оценки качество товаров в соответствии с установленными требованиями;
- расшифровки маркировки;
- контроля режима и сроков хранения;
- соблюдать санитарно-эпидемиологические требования к товарам, упаковке, условиям и срокам хранения.

### **уметь:**

- применять важнейшие методы товароведения;
- определять показатели ассортимента и качества;
- осуществлять выбор номенклатуры потребительских свойств и показателей;
- оценивать качество продукции и устанавливать градации качества;
- рассчитывать товарные потери и списывать их;
- идентифицировать товары;
- определять действительное значение показателей качества и проверять их соответствие установленным требованиям;
- определять градации качества, соблюдать оптимальные условия и сроки хранения и транспортирования, санитарно-эпидемиологические требования.

### **знать:**

- теоретические основы товароведения;
- цели, задачи, принципы, функции, методы, основополагающие товароведные характеристики и факторы, влияющие на них;
- виды товарных потерь, причины их возникновения и порядок списания;
- основные понятия, классификацию ассортимента, основополагающие товароведные характеристики, оценку качества, маркировку;
- условия и сроки транспортирования и хранения, санитарно-эпидемиологические требования к ним;
- особенности товароведения продовольственных и непродовольственных товаров.

## **1.3. Количество часов на освоение программы производственной практики профессионального модуля:**

всего – 36 часов, в том числе:

производственной практики– 36 часа.

## 2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ И ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Результатом освоения программы производственной практики профессионального модуля является овладение обучающимся видом профессиональной деятельности (ВПД): Управление ассортиментом, оценка качества и обеспечение сохраняемости товаров, в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

Код	Наименование результата обучения
ПК 3.1	Участвовать в формировании ассортимента в соответствии с ассортиментной политикой организации, определять номенклатуру показателей качества товаров.
ПК 3.2	Расчислять товарные потери и реализовывать мероприятия по их предупреждению или списанию.
ПК 3.3	Оценивать и расшифровывать маркировку в соответствие с установленными требованиями.
ПК 3.4	Классифицировать товары, идентифицировать их ассортиментную принадлежность, оценивать качество, диагностировать дефекты, определять градации качества.
ПК 3.5	Контролировать условия и сроки хранения и транспортирования товаров, обеспечивать их сохраняемость, проверять соблюдение требований к оформлению сопроводительных документов.
ПК 3.6	Обеспечивать соблюдение санитарно-эпидемиологических требований к товарам и упаковке, оценивать качество продукции и процессов в соответствии с установленными требованиями.
ПК 3.7	Производить измерения товаров и других объектов, переводить внесистемные единицы измерений в системные.
ПК 3.8	Работать с документами по подтверждению соответствия, принимать участие в мероприятиях по контролю.
ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 4	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 6	Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 12	Соблюдать действующее законодательство и обязательные требования нормативных документов, а также требования стандартов, технических условий.

### 3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

#### 3.1. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Коды профессиональных компетенций	Наименования разделов профессионального модуля *	Всего часов	Объем времени, отведенный на освоение междисциплинарного курса (курсов)					Практика		
			Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося			Самостоятельная работа обучающегося, часов		Учебная, часов	Производственная (по профилю специальности), часов	
			Всего, часов	в т.ч. практические занятия, часов	в т.ч., курсовая работа (проект), часов	Всего, часов	в т.ч., курсовая работа (проект), часов			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	
	ПМ. 03 Управление ассортиментом, оценка качества и обеспечение сохранности товаров									
ПК 3.1-3.4	МДК.03.01 Теоретические основы товароведения									
	Учебная практика									
ПК 3.5-3.8	МДК.03.02 Товароведение продовольственных и непродовольственных товаров									
	Учебная практика									
ПК 3.1-3.4 ПК 3.5-3.8	Производственная практика (по профилю специальности), часов (если предусмотрена итоговая (концентрированная) практика)	36								36
	<b>Всего:</b>	<b>36</b>								<b>36</b>

### 3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

#### 3.1. Тематический план профессионального модуля

Наименования разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание материала учебной практики	Объем часов
1	2	3
<b>МДК.03.01 Теоретические основы товароведения</b>		
Учебная практика		
<b>МДК.03.02 Товароведение продовольственных и непродовольственных товаров</b>		
Учебная практика		
<b>Производственная практика (по профилю специальности)</b>	<b>Виды работ:</b> 1. Документально оформлять торговые договора; определить основных конкурентов 2. Документально оформлять торговые договора; определить основных конкурентов 3. Документально оформлять торговые договора; определить основных конкурентов 4. Документально оформлять торговые договора; определить основных конкурентов 5. Документально оформлять торговые договора; определить основных конкурентов 6. Документально оформлять торговые договора; определить основных конкурентов 7. Заказывать контейнеры и другую тару, а также транспортные средства для их доставки; отправить товарно-материальные ценности в адрес предприятия 8. Заказывать контейнеры и другую тару, а также транспортные средства для их доставки; отправить товарно-материальные ценности в адрес предприятия 9. Заказывать контейнеры и другую тару, а также транспортные средства для	<b>36</b> 2 2 2 2 2 2 2 2 2

	их доставки; отправить товарно-материальные ценности в адрес предприятия	
	10. Заказывать контейнеры и другую тару, а также транспортные средства для их доставки; отправить товарно-материальные ценности в адрес предприятия	2
	11. Заказывать контейнеры и другую тару, а также транспортные средства для их доставки; отправить товарно-материальные ценности в адрес предприятия	2
	12. Заказывать контейнеры и другую тару, а также транспортные средства для их доставки; отправить товарно-материальные ценности в адрес предприятия	2
	13. Подготовить анкету для проведения опроса потребителей; использовать полученную информацию по изучению спроса в работе магазина, в том числе при оформлении ассортимента.	2
	14. Подготовить анкету для проведения опроса потребителей; использовать полученную информацию по изучению спроса в работе магазина, в том числе при оформлении ассортимента.	2
	15. Подготовить анкету для проведения опроса потребителей; использовать полученную информацию по изучению спроса в работе магазина, в том числе при оформлении ассортимента.	2
	16. Подготовить анкету для проведения опроса потребителей; использовать полученную информацию по изучению спроса в работе магазина, в том числе при оформлении ассортимента.	2
	17. Подготовить анкету для проведения опроса потребителей; использовать полученную информацию по изучению спроса в работе магазина, в том числе при оформлении ассортимента.	2
	18. Подготовить анкету для проведения опроса потребителей; использовать полученную информацию по изучению спроса в работе магазина, в том числе при оформлении ассортимента.	2
	<b>Всего</b>	<b>36</b>
	<b>Итого</b>	<b>36</b>

## **4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

### **4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению**

Реализация рабочей программы производственной практики предполагает наличие учебного кабинета междисциплинарных курсов и лаборатории товароведения.

#### **Оборудование учебного кабинета и рабочих мест кабинета:**

- технические средства обучения: мультимедийное оборудование,
- наглядные пособия – образцы, плакаты, мультимедийные средства;
- учебно-методическая литература;
- комплект нормативно-правовой документации.

#### **Оборудование лаборатории и рабочих мест лаборатории:**

- технические средства обучения: мультимедийное оборудование,
- комплект плакатов,
- комплект учебно-методической документации,
- альбомы плакатов,
- комплекты образцов по различным группам товаров.

### **4.2. Информационное обеспечение обучения**

#### **Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы**

Основные источники:

1. Е.Ю.Райкова,Ю.В.Додонкин Теория товароведения, учебное пособие для СПО, М.Академия,2009.
2. М.А.Николаева, Теоретические основы товароведения, М.Норма, 2006 г.
3. Райкова Е.Ю. Теоретические основы товароведения: учебник-М.: Издательский центр «Академия», 2015.-224 с.
4. А.Н.Беседин, С.А. Каспарьянц, В.Б.Игнатенко, Товароведение и экспертиза меховых товаров, М.Академия, 2009 г.
5. Л.М.Коснырева, В.И.Криштафович, В.М.Поняковский, Товароведение и экспертиза мяса и мясных товаров, 2009 г.
6. Неверов А.Н., Чалых Т.И. и др. Товароведение и организация торговли непродовольственными товарами.- М. : ИРПО; Изд.центр “Академия”, 2007.
7. Справочник по товароведению непродовольственных товаров. В 3 т. Т. 1\С.В. Золотова, Е.Л. Пехтешева, Е.Ю. Райкова.-М.: Издательский центр «Академия», 2010.-448 с.
8. Справочник по товароведению непродовольственных товаров. В 3 т. Т. 2\В.И. Самарин, Т.И. Чалых, Е.Л. Пехтешева.-М.: Издательский центр «Академия», 2010.-336 с.
9. Справочник по товароведению непродовольственных товаров. В 3 т. Т. 3\С.В. Золотова, Т.А. Мягких, Д.А. Сорокин.-М.: Издательский центр «Академия», 2010.-224 с.

- 10.Справочник по товароведению продовольственных товаров. В 2 т. Т. 1\ Н.С. Никифорова, А.М. Новикова, С.А. Прокофьева.-М.: Издательский центр «Академия», 2008-384 с.
- 11.Справочник по товароведению продовольственных товаров. В 2 т. Т. 2\Т.С. Голубкина, Н.С. Никифорова.-М.: Издательский центр «Академия», 2008-336 с.
- 12.Дубцов Г.Г. Товароведение продовольственных товаров: учебник-М.: Издательский центр «Академия». 2012.-336 с.
- 13.Ильина М.Г. Товароведение продовольственных товаров: практикум-М.: Издательский центр «Академия». 2014.-192 с.

Дополнительные источники:

1. ФЗ-212 «О защите прав потребителей» с изменениями и дополнениями от 17.12.1999 г. (в ред. Федеральных законов от 30.12.2001 N 196-ФЗ, от 21.12.2004 N 171-ФЗ, от 25.10.2007 N 234-ФЗ)
2. Журналы «Спрос», «Коммерсант».
3. Журналы «Спрос», «Торговля», «Коммерсант»;
4. Стандарты;Сертификаты;
5. «Идентификация и фальсификация пищевых продуктов», А.Н. Николаева, «Экономика», 1996

Интернет-ресурсы:

1. Информационный портал Знайтовар.ru. Форма доступа <http://www.znaytovar.ru/>
2. Сайт «Всё о галантерейных товарах». Форма доступа: <http://www.maust.ru/>
3. Сайт Reteil.ru. Рабочий инструмент ритейлера и поставщика. Форма доступа <http://www.retail.ru/>
4. Учебный сайт доцента Левкина. Кафедра экономики, транспорта, логистики и управления качеством. Омский Государственный Университет путей сообщения. Форма доступа: [http://www.tovarovedenie.org/infusions/site\\_map/site\\_map.php](http://www.tovarovedenie.org/infusions/site_map/site_map.php)
5. Электронная энциклопедия. ГОСТ. Всё от А до Я. Главный общественный сайт о товарах. Форма доступа: <http://tovaroved.clan.su/>

### **4.3. Общие требования к организации образовательного процесса**

Обязательным условием допуска к производственной практике (по профилю специальности) в рамках профессионального модуля Управление ассортиментом, оценка качества и обеспечение сохраняемости товаров является освоение междисциплинарных курсов профессионального модуля и учебной практики для получения первичных профессиональных навыков.

### **4.4. Кадровое обеспечение образовательного процесса**

Требования к квалификации педагогических (инженерно-педагогических) кадров, обеспечивающих руководство практикой: дипломированные специалисты-преподаватели модуля, а также ведущие специалисты, имеющие высшее профессиональное образование, соответствующее профилю модуля Управление ассортиментом, оценка качества и обеспечение сохраняемости товаров.

## 5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ПК 3.1. Участвовать в формировании ассортимента в соответствии с ассортиментной политикой организации, определять номенклатуру показателей качества товаров	определения показателей ассортимента, качества, установления градаций качества; применять важнейшие методы товароведения; теоретические основы товароведения.	Текущий контроль в форме: - защиты работ по темам учебной практики;  Зачеты по учебной и производственной практике
ПК 3.2. Рассчитывать товарные потери и реализовывать мероприятия по их предупреждению или списанию.	распознавания товаров по ассортиментной принадлежности; определять показатели ассортимента и качества, цели, задачи, принципы, функции, методы, основополагающие товароведные характеристики и факторы, влияющие на них;	- защиты работ по темам учебной практики;  Зачеты по учебной и производственной практике
ПК 3.3. Оценивать и расшифровывать маркировку в соответствии с установленными требованиями.	оценки качество товаров в соответствии с установленными требованиями; осуществлять выбор номенклатуры потребительских свойств и показателей; виды товарных потерь, причины их возникновения и порядок списания;	- защиты работ по темам учебной практики;  Зачеты по учебной и производственной практике
ПК 3.4. Классифицировать товары, идентифицировать их ассортиментную принадлежность, оценивать качество, диагностировать дефекты, определять градации качества.	расшифровки маркировки; оценивать качество продукции и устанавливать градации качества; основные понятия, классификацию ассортимента, основополагающие товароведные характеристики, оценку качества, маркировку;	- защиты работ по темам учебной практики;  Зачеты по учебной и производственной практике
ПК 3.5. Контролировать условия и сроки хранения и транспортирования товаров, обеспечивать их сохранность, проверять соблюдение требований к оформлению сопроводительных документов.	контроля режима и сроков хранения; рассчитывать товарные потери и списывать их; идентифицировать товары; условия и сроки транспортирования и хранения, санитарно-эпидемиологические требования к ним.	- защиты работ по темам учебной практики;  Зачеты по учебной и производственной практике
ПК 3.6. Обеспечивать соблюдение санитарно-эпидемиологических требований к товарам и упаковке, оценивать качество продукции и процессов в соответствии с установленными требованиями.	соблюдать санитарно-эпидемиологические требования к товарам, упаковке, условиям и срокам хранения уметь: особенности товароведения продовольственных и непродовольственных товаров	- защиты работ по темам учебной практики;  Зачеты по учебной и производственной практике

ПК 3.7. Производить измерения товаров и других объектов, переводить внесистемные единицы измерений в системные.	определять действительное значение показателей качества и проверять их соответствие установленным требованиям;	- защиты работ по темам учебной практики;  Зачеты по учебной и производственной практике
ПК 3.8. Работать с документами по подтверждению соответствия, принимать участие в мероприятиях по контролю.	определять градации качества, соблюдать оптимальные условия и сроки хранения и транспортирования, санитарно-эпидемиологические требования;	- защиты работ по темам учебной практики;  Зачеты по учебной и производственной практике

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

<b>Результаты (освоенные общие компетенции)</b>	<b>Основные показатели оценки результата</b>	<b>Формы и методы контроля и оценки</b>
Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес	- демонстрация интереса к будущей профессии	<i>Оценка результатов наблюдений руководителей практики за деятельностью обучающихся в процессе выполнения заданий учебной и производственной практики. Оценка результатов самостоятельной работы обучающихся</i>
Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество	- выбор и применение методов и способов решения профессиональных ситуационных задач; - оценка эффективности и качества выполнения;	<i>Оценка результатов наблюдений руководителей практики за деятельностью обучающихся в процессе выполнения заданий учебной и производственной практики. Оценка результатов самостоятельной работы обучающихся</i>
Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность	- решение стандартных и нестандартных профессиональных задач;	<i>Оценка результатов наблюдений руководителей практики за деятельностью обучающихся в процессе выполнения заданий учебной и производственной практики. Оценка результатов самостоятельной работы обучающихся</i>

<p>Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития</p>	<p>- эффективный поиск необходимой информации по различным группам товаров; - использование различных источников, включая электронные.</p>	<p><i>Оценка результатов наблюдений руководителей практики за деятельностью обучающихся в процессе выполнения заданий учебной и производственной практики. Оценка результатов самостоятельной работы обучающихся</i></p>
<p>Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями</p>	<p>- взаимодействие с обучающимися, преподавателями и мастерами в ходе обучения</p>	<p><i>Оценка результатов наблюдений руководителей практики за деятельностью обучающихся в процессе выполнения заданий учебной и производственной практики. Оценка результатов самостоятельной работы обучающихся</i></p>
<p>Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации</p>	<p>- планирование профессионального и личностного развития обучающегося в ходе обучения</p>	<p><i>Оценка результатов наблюдений руководителей практики за деятельностью обучающихся в процессе выполнения заданий учебной и производственной практики. Оценка результатов самостоятельной работы обучающихся</i></p>
<p>Соблюдать действующее законодательство и обязательные требования нормативных документов, а также требования стандартов, технических условий</p>	<p>- организация обслуживания клиентов, покупателей на основе действующего законодательства в торговой отрасли</p>	<p><i>Оценка результатов наблюдений руководителей практики за деятельностью обучающихся в процессе выполнения заданий учебной и производственной практики. Оценка результатов самостоятельной работы обучающихся</i></p>