

Министерство образования и науки Калужской области  
Государственное автономное профессиональное  
образовательное учреждение Калужской области  
«Людиновский индустриальный техникум»

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат 00B9FF196475479A1EFDC5675A29015B16  
Владелец Харламов Владимир Максимович  
Действителен с 10.01.2023 по 04.04.2024

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА**  
**ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**ООД.06 ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК**

программы подготовки специалистов среднего звена  
по специальностям

15.02.16 Технология машиностроения

23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт двигателей, систем и агрегатов  
автомобилей

38.02.04 Коммерция (по отраслям)

13.02.08 Электроизоляционная, кабельная и конденсаторная техника.

Рабочая программа общеобразовательной дисциплины «Иностранный язык» разработана в соответствии с примерной программой, утвержденной на заседании Совета по оценке содержания и качества примерных рабочих программ общеобразовательного и социально-гуманитарного циклов среднего профессионального образования Протокол № 14 от «30» ноября 2022

СОГЛАСОВАНО

Заведующая по учебной работе

\_\_\_\_\_ О.Е.Селиверстова

31 августа 2023 г.

УТВЕРЖДАЮ

Заместитель директора по УПР

\_\_\_\_\_ Т.П.Киселева

31 августа 2023 г.

Рекомендована цикловой комиссией

общеобразовательных дисциплин

Протокол №1 от 31 августа 2023 года

Председатель ЦК \_\_\_\_\_ Е.А.Степина

Разработчик:

Недведь Н. О. преподаватель иностранного языка

## СОДЕРЖАНИЕ

1.	ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2.	СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	23
3.	УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	30
4.	КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	32

## **1. Общая характеристика рабочей программы общеобразовательной дисциплины «Иностранный язык»**

### **1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы**

Общеобразовательная дисциплина «Иностранный язык» является обязательной частью общеобразовательного цикла образовательной программы СПО в соответствии с ФГОС по специальностям:

15.02.16 Технология машиностроения

23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт двигателей, систем и агрегатов автомобилей

38.02.04 Коммерция (по отраслям)

13.02.08 Электроизоляционная, кабельная и конденсаторная техника.

### **1.2. Цели и планируемые результаты освоения дисциплины:**

#### **1.2.1. Цель общеобразовательной дисциплины**

Сформировать у обучающихся знания и умения в области иностранного языка, навыки их применения в практической профессиональной деятельности.

#### **1.2.2. Планируемые результаты освоения общеобразовательной дисциплины в соответствии с ФГОС СПО и на основе ФГОС СОО**

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК и ПК.

Код и наименование формируемых компетенций	Планируемые результаты освоения дисциплины	
	Общие	Дисциплинарные
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;	<p>В части трудового воспитания:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- готовность к труду, осознание ценности мастерства, трудолюбие;</li> <li>- готовность к активной деятельности технологической и социальной направленности, способность инициировать, планировать и самостоятельно выполнять такую деятельность;</li> <li>- интерес к различным сферам профессиональной деятельности.</li> </ul> <p>Овладение универсальными учебными познавательными действиями:</p> <p>а) базовые логические действия:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- самостоятельно формулировать и актуализировать проблему, рассматривать ее всесторонне; устанавливать существенный признак или основания для сравнения, классификации и обобщения;</li> <li>- определять цели деятельности, задавать параметры и критерии их достижения;</li> <li>- выявлять закономерности и противоречия в рассматриваемых явлениях;</li> <li>- вносить коррективы в деятельность, оценивать соответствие результатов целям, оценивать риски последствий деятельности;</li> <li>- развивать креативное мышление при решении жизненных проблем;</li> </ul> <p>б) базовые исследовательские действия:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- владеть навыками учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем;</li> <li>- выявлять причинно-следственные связи и актуализировать задачу, выдвигать гипотезу ее решения, находить аргументы для доказательства своих утверждений, задавать параметры и критерии решения;</li> <li>- анализировать полученные в ходе решения задачи результаты, критически оценивать их достоверность, прогнозировать изменение в новых условиях;</li> <li>- уметь переносить знания в познавательную и практическую области жизнедеятельности;</li> </ul>	<p>- владеть основными видами речевой деятельности в рамках следующего тематического содержания речи: межличностные отношения в семье, с друзьями и знакомыми. Конфликтные ситуации, их предупреждение и разрешение. Внешность и характер человека и литературного персонажа. Повседневная жизнь. Здоровый образ жизни. Школьное образование. Выбор профессии. Альтернативы в продолжении образования. Роль иностранного языка в современном мире. Молодежь в современном обществе. Досуг молодежи. Природа и экология. Технический прогресс, современные средства информации и коммуникации, Интернет-безопасность. Родная страна и страна/страны изучаемого языка. Выдающиеся люди родной страны и страны/стран изучаемого языка;</p> <p>- говорение: уметь вести разные виды диалога (в том числе комбинированный) в стандартных ситуациях неофициального и официального общения объемом до 9 реплик со стороны каждого собеседника в рамках отобранного тематического содержания речи с соблюдением норм речевого этикета, принятых в стране/странах изучаемого языка;</p> <p>- создавать устные связные монологические высказывания (описание/характеристика, повествование /сообщение) с изложением своего мнения и краткой аргументацией объемом 14-15 фраз в рамках отобранного тематического содержания речи; передавать основное содержание прочитанного</p>

- уметь интегрировать знания из разных предметных областей;  
- выдвигать новые идеи, предлагать оригинальные подходы и решения и способность их использования в познавательной и социальной практике.

/прослушанного текста с выражением своего отношения; устно представлять в объеме 14-15 фраз результаты выполненной проектной работы;  
-аудирование: воспринимать на слух и понимать звучащие до 2,5 минут аутентичные тексты, содержащие отдельные неизученные языковые явления, не препятствующие решению коммуникативной задачи, с разной глубиной проникновения в содержание текста: с пониманием основного содержания, с пониманием нужной/ интересующей/ запрашиваемой информации;  
-смысловое чтение: читать про себя и понимать несложные аутентичные тексты разного вида, жанра и стиля объемом 600-800 слов, содержащие отдельные неизученные языковые явления, с различной глубиной проникновения в содержание текста: с пониманием основного содержания, с пониманием нужной/ интересующей/запрашиваемой информации, с полным пониманием прочитанного; читать несплошные тексты (таблицы, диаграммы, графики) и понимать представленную в них информацию; письменная речь: заполнять анкеты и формуляры, сообщая о себе основные сведения, в соответствии с нормами, принятыми в стране/странах изучаемого языка;  
-писать электронное сообщение личного характера объемом до 140 слов, соблюдая принятый речевой этикет; создавать письменные высказывания объемом до 180 слов с опорой на план, картинку, таблицу, графики, диаграммы, прочитанный/прослушанный текст; заполнять таблиц, кратко фиксируя содержание прочитанного/прослушанного текста или дополняя информацию в таблице; представлять результаты выполненной проектной работы объемом до 180 слов;

		<p>-владеть фонетическими навыками: различать на слухи адекватно, без ошибок, ведущих к сбою коммуникации, произносить слова с правильным ударением и фразы с соблюдением их ритмико-интонационных особенностей, в том числе применять правило отсутствия фразового ударения на служебных словах; владеть правилами чтения и осмысленно читать вслух аутентичные тексты объемом до 150 слов, построенные в основном на изученном языковом материале, с соблюдением правил чтения и интонации; овладение орфографическими навыками в отношении изученного лексического материала; овладение пунктуационными навыками: использовать запятую при перечислении, обращении и при выделении вводных слов; апостроф, точку, вопросительный и восклицательный знаки; не ставить точку после заголовка; правильно оформлять прямую речь, электронное сообщение личного характера;</p> <p>- знать и понимание основных значений изученных лексических единиц (слов, словосочетаний, речевых клише), основных способов словообразования (аффиксация, словосложение, конверсия) и особенностей структуры простых и сложных предложений и различных коммуникативных типов предложений; выявление признаков изученных грамматических и лексических явлений по заданным основаниям;</p> <p>-владеть навыками распознавания и употребления в устной и письменной речи не менее 1500 лексических единиц (слов, словосочетаний, речевых клише), включая 1350 лексических единиц, освоенных на уровне основного общего образования; навыками</p>
--	--	---

		<p>употребления родственных слов, образованных с помощью аффиксации, словосложения, конверсии;</p> <p>-владеть навыками распознавания и употребления в устной и письменной речи изученных морфологических форм и синтаксических конструкций изучаемого иностранного языка в рамках тематического содержания речи в соответствии с решаемой коммуникативной задачей;</p> <p>-владеть социокультурными знаниями и умениями: знать/понимать речевые различия в ситуациях официального и неофициального общения в рамках тематического содержания речи и использовать лексико-грамматические средства с учетом этих различий знать/понимать и использовать в устной и письменной речи наиболее употребительную тематическую фоновую лексику и реалии страны/ стран изучаемого языка (например, система образования, страницы истории, основные праздники, этикетные особенности общения); иметь базовые знания о социокультурном портрете и культурном наследии родной страны и страны/стран изучаемого языка; представлять родную страну и ее культуру на иностранном языке; проявлять уважение к иной культуре; соблюдать нормы вежливости в межкультурном общении;</p> <p>-владеть компенсаторными умениями, позволяющими в случае сбоя коммуникации, а также в условиях дефицита языковых средств использовать различные приемы переработки информации: при говорении - переспрос; при говорении и письме - описание/перифраз/толкование; при чтении и аудировании - языковую и контекстуальную догадку;</p>
--	--	--



		<p>-уметь сравнивать, классифицировать, систематизировать и обобщать по существенным признакам изученные языковые явления (лексические и грамматические);</p> <p>-иметь опыт практической деятельности в повседневной жизни: участвовать в учебно-исследовательской, проектной деятельности предметного и межпредметного характера с использованием материалов на изучаемом иностранном языке и применением информационно-коммуникационных технологий; соблюдать правила информационной безопасности в ситуациях повседневной жизни и при работе в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть Интернет); использовать приобретенные умения и навыки в процессе онлайн-обучения иностранному языку; использовать иноязычные словари и справочники, в том числе информационно-справочные системы в электронной форме.</p>
<p>ОК 02 Использовать современные средства поиска, анализа, интерпретации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности</p>	<p>В области ценности научного познания:</p> <p>- сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, способствующего осознанию своего места в поликультурном мире;</p> <p>-совершенствование языковой и читательской культуры как средства взаимодействия между людьми и познания мира;</p> <p>-осознание ценности научной деятельности, готовность осуществлять проектную и исследовательскую деятельность индивидуально и в группе.</p> <p>Овладение универсальными учебными познавательными действиями:</p> <p>в) работа с информацией:</p> <p>-владеть навыками получения информации из источников разных</p>	<p>Владеть социокультурными знаниями и умениями: знать/понимать речевые различия в ситуациях официального и неофициального общения в рамках тематического содержания речи и использовать лексико-грамматические средства с учетом этих различий; знать/понимать и использовать в устной и письменной речи наиболее употребительную тематическую фоновую лексику и реалии страны/стран изучаемого языка (например, система образования, страницы истории, основные праздники, этикетные особенности общения); иметь базовые знания о социокультурном портрете и культурном наследии родной страны и страны/стран изучаемого языка;</p>

	<p>типов, самостоятельно осуществлять поиск, анализ, систематизацию и интерпретацию информации различных видов и форм представления;</p> <p>-создавать тексты в различных форматах с учетом назначения информации и целевой аудитории, выбирая оптимальную форму представления и визуализации;</p> <p>-оценивать достоверность, легитимность информации, ее соответствие правовым и морально-этическим нормам;</p> <p>-использовать средства информационных и коммуникационных технологий в решении когнитивных, коммуникативных и организационных задач с соблюдением требований эргономики, техники безопасности, гигиены, ресурсосбережения, правовых и этических норма, норм информационной безопасности;</p> <p>-владеть навыками распознавания и защиты информации, информационной безопасности личности</p>	<p>представлять родную страну и ее культуру на иностранном языке; проявлять уважение к иной культуре; соблюдать нормы вежливости в межкультурном общении;</p> <p>-владеть компенсаторными умениями, позволяющими в случае сбоя коммуникации, а также в условиях дефицита языковых средств использовать различные приемы переработки информации: при говорении - переспрос; при говорении и письме - описание/ перифраз/ толкование; при чтении и аудировании — языковую и контекстуальную догадку;</p> <p>-уметь сравнивать, классифицировать, систематизировать и обобщать по существенным признакам изученные языковые явления (лексические и грамматические);</p> <p>-иметь опыт практической деятельности в повседневной жизни: участвовать в учебно-исследовательской, проектной деятельности предметного и межпредметного характера с использованием материалов на изучаемом иностранном языке и применением информационно-коммуникационных технологий; соблюдать правила информационной безопасности в ситуациях повседневной жизни и при работе в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть Интернет); использовать приобретенные умения и навыки в процессе онлайн-обучения иностранному языку; использовать иноязычные словари и справочники, в том числе информационно-справочные системы в электронной форме.</p>
<p>ОК 04. Эффективно</p>	<p>-готовность к саморазвитию, самостоятельности и самоопределению;</p>	<p>-говорение: уметь вести разные виды диалога (в том числе комбинированный) в стандартных ситуациях</p>

<p>взаимодействовать и работать в коллективе и команде</p>	<p>- овладение навыками учебно-исследовательской, проектной и социальной деятельности;</p> <p>Овладение универсальными коммуникативными действиями:</p> <p>б) совместная деятельность:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- понимать и использовать преимущества командной и индивидуальной работы;</li> <li>- принимать цели совместной деятельности, организовывать и координировать действия по ее достижению: составлять план действий, распределять роли с учетом мнений участников</li> </ul> <p>обсуждать результаты совместной работы;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- координировать и выполнять работу в условиях реального, виртуального и комбинированного взаимодействия;</li> <li>- осуществлять позитивное стратегическое поведение в различных ситуациях, проявлять творчество и воображение, быть инициативным</li> </ul> <p>Овладение универсальными регулятивными действиями:</p> <p>г) принятие себя и других людей:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- принимать мотивы и аргументы других людей при анализе результатов деятельности;</li> <li>- признавать свое право и право других людей на ошибки;</li> <li>- развивать способность понимать мир с позиции другого человека;</li> </ul>	<p>неофициального и официального общения объемом до 9 реплик со стороны каждого собеседника в рамках отобранного тематического содержания речи с соблюдением норм речевого этикета, принятых в стране/странах изучаемого языка; создавать устные связные монологические высказывания (описание/характеристика, повествование/сообщение)</p> <p>с изложением своего мнения и краткой аргументацией объемом 14-15 фраз в рамках отобранного тематического содержания речи; передавать основное содержание прочитанного/прослушанного текста с выражением своего отношения; устно представлять в объеме 14-15 фраз результаты выполненной проектной работы;</p> <p>- иметь опыт практической деятельности в повседневной жизни: участвовать в учебно-исследовательской, проектной деятельности предметного и межпредметного характера с использованием материалов на изучаемом иностранном языке и применением информационно-коммуникационных технологий;</p> <p>соблюдать правила информационной безопасности в ситуациях повседневной жизни и при работе в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть Интернет);</p> <p>использовать приобретенные умения и навыки в процессе онлайн-обучения иностранному языку; использовать иноязычные словари и справочники, в том числе информационно-справочные системы в электронной форме</p>
--	--	--



<p>Использовать конструкторскую и технологическую документацию при разработке технологических процессов изготовления деталей машин.</p>	<p>использование конструкторской документации для проектирования технологических процессов изготовления деталей</p> <p><b>Умения:</b>  читать и понимать чертежи и технологическую документацию  определять необходимую для выполнения работы информацию  проводить технологический контроль конструкторской документации с выработкой рекомендаций по повышению технологичности деталей</p> <p><b>Знания:</b>  назначение и виды технологических документов</p>	<p>систематизировать и обобщать по существенным признакам изученные языковые явления (лексические и грамматические);</p> <p>-иметь опыт практической деятельности в повседневной жизни: участвовать в учебно-исследовательской, проектной деятельности предметного и межпредметного характера с использованием материалов на изучаемом иностранном языке и применением информационно-коммуникационных технологий; соблюдать правила информационной безопасности в ситуациях повседневной жизни и при работе в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть Интернет); использовать приобретенные умения и навыки в процессе онлайн-обучения иностранному языку; использовать иноязычные словари и справочники, в том числе информационно-справочные системы в электронной форме.</p>
<p>ПК 5.1  Планировать и осуществлять управление деятельностью подчиненного персонала</p>	<p><b>Навыки/практический опыт:</b>  участие в планировании и организации работы структурного подразделения  участие в руководстве работой структурного подразделения</p> <p><b>Умения:</b>  принимать и реализовывать управленческие решения  мотивировать работников на решение производственных задач  управлять конфликтными ситуациями, стрессами и рисками</p> <p><b>Знания:</b>  принципы делового общения в коллективе  особенности менеджмента в области профессиональной деятельности</p>	<p>-говорение: уметь вести разные виды диалога (в том числе комбинированный) в стандартных ситуациях неофициального и официального общения объемом до 9 реплик со стороны каждого собеседника в рамках отобранного тематического содержания речи с соблюдением норм речевого этикета, принятых в стране/странах изучаемого языка; создавать устные связные монологические высказывания (описание/характеристика, повествование/сообщение) с изложением своего мнения и краткой аргументацией объемом 14-15 фраз в рамках отобранного тематического содержания речи;</p> <p>-иметь опыт практической деятельности в повседневной жизни: участвовать в учебно-</p>

		<p>исследовательской, проектной деятельности предметного и межпредметного характера с использованием материалов на изучаемом иностранном языке и применением информационно-коммуникационных технологий; соблюдать правила информационной безопасности в ситуациях повседневной жизни и при работе в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть Интернет); использовать приобретенные умения и навыки в процессе онлайн-обучения иностранному языку; использовать иноязычные словари и справочники, в том числе информационно-справочные системы в электронной форме</p>
<p><b>23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт двигателей, систем и агрегатов автомобилей</b></p>		
<p>ПК 1.1. Осуществлять диагностику систем, узлов механизмов автомобильных двигателей</p>	<p><b>Практический опыт:</b> проведение технического контроля и диагностики автомобильных двигателей; приемка и подготовка автомобиля к диагностике; общая органолептическая диагностика автомобильных двигателей по внешним признакам; проведение инструментальной диагностики автомобильных двигателей; оценка результатов диагностики автомобильных двигателей; оформление диагностической карты автомобиля. <b>Умения:</b> осуществлять технический контроль автотранспорта; принимать автомобиль на диагностику; проводить беседу с заказчиком для выявления его жалоб на работу автомобиля, проводить внешний осмотр автомобиля, составлять необходимую документацию; выявлять по внешним признакам отклонения от нормального технического состояния двигателя; делать на их основе прогноз возможных неисправностей; выбирать методы диагностики, выбирать необходимое диагностическое оборудование инструмент, подключать и использовать</p>	<p>-уметь сравнивать, классифицировать, систематизировать и обобщать по существенным признакам изученные языковые явления (лексические и грамматические); -иметь опыт практической деятельности в повседневной жизни: участвовать в учебно-исследовательской, проектной деятельности предметного и межпредметного характера с использованием материалов на изучаемом иностранном языке и применением информационно-коммуникационных технологий; соблюдать правила информационной безопасности в ситуациях повседневной жизни и при работе в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть Интернет); использовать приобретенные умения и навыки в процессе онлайн-обучения иностранному языку; использовать иноязычные словари и справочники, в том числе информационно-справочные</p>

	<p>диагностическое оборудование, выбирать и использовать программы диагностики, проводить диагностику двигателей; соблюдать безопасные условия труда.</p> <p><b>Знания:</b> марки и модели автомобилей, их технические характеристики и особенности конструкции; технические документы на приёмку автомобиля в технический сервис; психологические основы общения с заказчиками; устройство и принцип действия систем и механизмов двигателя, регулировки и технические параметры исправного состояния двигателей, основные внешние признаки неисправностей автомобильных двигателей различных типов; устройство и принцип действия систем и механизмов двигателя, диагностируемые параметры работы двигателей, методы инструментальной диагностики двигателей, диагностическое оборудование для автомобильных двигателей, их возможности и технические характеристики, оборудование коммутации; основные неисправности двигателей и способы их выявления при инструментальной диагностике; основные неисправности автомобильных двигателей, их признаки, причины и способы устранения; коды неисправностей, диаграммы работы электронного контроля работы автомобильных двигателей, предельные величины износов их деталей и сопряжений; технические документы на приёмку автомобиля в технический сервис; содержание диагностической карты автомобиля, технические термины, типовые неисправности; знать правила техники безопасности и охраны труда в профессиональной деятельности.</p>	<p>системы в электронной форме.</p>
<p>ПК 5.3. Осуществлять организацию и контроль деятельности персонала</p>	<p><b>Практический опыт:</b> Подбор и расстановка персонала, построение организационной структуры управления Построение системы мотивации персонала Построение системы контроля деятельности персонала Руководство персоналом Принятие и реализация управленческих решений Осуществление коммуникаций Документационное обеспечение управления и производства Обеспечение безопасности труда персонала</p>	<p>-говорение: уметь вести разные виды диалога (в том числе комбинированный) в стандартных ситуациях неофициального и официального общения объемом до 9 реплик со стороны каждого собеседника в рамках отобранного тематического содержания речи с соблюдением норм речевого этикета, принятых в</p>

<p>подразделения по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств.</p>	<p><b>Умения:</b> Оценивать соответствие квалификации работника требованиям к должности  Распределять должностные обязанности Обосновывать расстановку рабочих по рабочим местам в соответствии с объемом работ и спецификой технологического процесса Выявлять потребности персонала  Формировать факторы мотивации персонала  Применять соответствующий метод мотивации  Применять практические рекомендации по теориям поведения людей (теориям мотивации) Устанавливать параметры контроля (формировать «контрольные точки») Сбирать и обрабатывать фактические результаты деятельности персонала Сопоставлять фактические результаты деятельности персонала с заданными параметрами (планами)  Оценивать отклонение фактических результатов от заданных параметров деятельности, анализировать причины отклонения  Принимать и реализовывать корректирующие действия по устранению отклонения или пересмотру заданных параметров («контрольных точек») Контролировать соблюдение технологических процессов и проверять качество выполненных работ Подготавливать отчетную документацию по результатам контроля Координировать действия персонала Оценивать преимущества и недостатки стилей руководства в конкретной хозяйственной ситуации Реализовывать власть. Диагностировать управленческую задачу (проблему) Выставлять критерии и ограничения по вариантам решения управленческой задачи  Формировать поле альтернатив решения управленческой задачи  Оценивать альтернативы решения управленческой задачи на предмет соответствия критериям выбора и ограничениям Осуществлять выбор варианта решения управленческой задачи Реализовывать управленческое решение Формировать (отбирать) информацию для обмена Кодировать информацию в сообщение и выбирать каналы передачи сообщения Применять правила декодирования сообщения и обеспечивать обратную связь между субъектами коммуникационного процесса  Предотвращать и разрешать конфликты Разрабатывать и оформлять техническую документацию Оформлять управленческую</p>	<p>стране/странах изучаемого языка; создавать устные связные монологические высказывания (описание/характеристика, повествование/сообщение) с изложением своего мнения и краткой аргументацией объемом 14-15 фраз в рамках отобранного тематического содержания речи;  -иметь опыт практической деятельности в повседневной жизни: участвовать в учебно-исследовательской, проектной деятельности предметного и межпредметного характера с использованием материалов на изучаемом иностранном языке и применением информационно-коммуникационных технологий;  соблюдать правила информационной безопасности в ситуациях повседневной жизни и при работе в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть Интернет);  использовать приобретенные умения и навыки в процессе онлайн-обучения иностранному языку; использовать иноязычные словари и справочники, в том числе информационно-справочные системы в электронной форме</p>
---	--	--



документацию Соблюдать сроки формирования управленческой документации. Оценивать обеспечение производства средствами пожаротушения Оценивать обеспечение персонала средствами индивидуальной защиты

Контролировать своевременное обновление средств защиты, формировать соответствующие заявки Контролировать процессы экологизации производства Соблюдать периодичность проведения инструктажа Соблюдать правила проведения и оформления инструктажа

**Знания:** Сущность, систему, методы, принципы, уровни и функции менеджмента

Квалификационные требования ЕТКС по должностям «Слесарь по ремонту автомобилей», «Техник по ТО и ремонту автомобилей», «Мастер участка» Разделение труда в организации Понятие и типы организационных структур управления Принципы построения организационной структуры управления Понятие и закономерности нормы управляемости Сущность, систему, методы, принципы, уровни и функции менеджмента Понятие и механизм мотивации Методы мотивации Теории мотивации Сущность, систему, методы, принципы, уровни и функции менеджмента

Понятие и механизм контроля деятельности персонала Виды контроля деятельности персонала Принципы контроля деятельности персонала Влияние контроля на поведение персонала Метод контроля «Управленческая пятерня» Нормы трудового законодательства по дисциплинарным взысканиям Положения нормативно-правового акта «Правила оказания услуг (выполнения работ) по ТО и ремонту автотранспортных средств» Положения действующей системы менеджмента качества Сущность, систему, методы, принципы, уровни и функции менеджмента Понятие стиля руководства, одномерные и двумерные модели стилей руководства Понятие и виды власти

Роль власти в руководстве коллективом Баланс власти Понятие и концепции лидерства Формальное и неформальное руководство коллективом Типы работников по матрице «потенциал-объем выполняемой работы» Сущность, систему, методы, принципы, уровни и функции менеджмента Понятие и виды управленческих решений Стадии управленческих решений Этапы принятия

	<p>рационального решения Методы принятия управленческих решений          Сущность, систему, методы, принципы, уровни и функции менеджмента          Понятие и цель коммуникации          Элементы коммуникационного процесса Этапы коммуникационного процесса          Понятие вербального и невербального общения Каналы передачи сообщения          Типы коммуникационных помех и способы их минимизации          Коммуникационные потоки в организации Понятие, виды конфликтов          Стратегии поведения в конфликте Основы управленческого учета и документационного обеспечения технологических процессов по ТО и ремонту автомобильного транспорта          Понятие и классификация документации Порядок разработки и оформления технической и управленческой документации          Правила охраны труда Правила пожарной безопасности Правила экологической безопасности Периодичность и правила проведения и оформления инструктажа</p>	
<p><b>38.02.04 Коммерция (по отраслям)</b></p>		
<p>ПК 1.1.          Участвовать в установлении контактов с деловыми партнерами, заключать договора и контролировать их выполнение, предъявлять претензии и санкции</p>	<p><b>Практический опыт:</b> составления договоров; установления коммерческих связей; соблюдения правил торговли;  <b>Умения:</b> устанавливать коммерческие связи, заключать договора и контролировать их выполнение; применять правила охраны труда, экстренные способы оказания помощи пострадавшим, использовать противопожарную технику;  <b>Знания:</b> составные элементы коммерческой деятельности: цели, задачи, принципы, объекты, субъекты, виды коммерческой деятельности; государственное регулирование коммерческой деятельности; инфраструктуру, средства, методы, инновации в коммерции; организацию торговли в организациях оптовой и розничной торговли, их классификацию;</p>	<p>-говорение: уметь вести разные виды диалога (в том числе комбинированный) в стандартных ситуациях неофициального и официального общения объемом до 9 реплик со стороны каждого собеседника в рамках отобранного тематического содержания речи с соблюдением норм речевого этикета, принятых в стране/странах изучаемого языка; создавать устные связные монологические высказывания (описание/характеристика, повествование/сообщение) с изложением своего мнения и краткой аргументацией объемом 14-15 фраз в рамках отобранного тематического содержания речи;          -иметь опыт практической деятельности в повседневной жизни: участвовать в учебно-исследовательской, проектной деятельности предметного и межпредметного характера с использованием материалов на изучаемом иностранном</p>

		<p>языке и применением информационно-коммуникационных технологий;</p> <p>соблюдать правила информационной безопасности в ситуациях повседневной жизни и при работе в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть Интернет);</p> <p>использовать приобретенные умения и навыки в процессе онлайн-обучения иностранному языку; использовать иноязычные словари и справочники, в том числе информационно-справочные системы в электронной форме</p>
<p>ПК 1.7. Применять в коммерческой деятельности методы, средства и приемы менеджмента, делового и управленческого общения</p>	<p><b>Практический опыт:</b> установления коммерческих связей; соблюдения правил торговли;</p> <p><b>Умения:</b> устанавливать коммерческие связи, заключать договора и контролировать их выполнение; управлять товарными запасами и потоками; применять правила охраны труда, экстренные способы оказания помощи пострадавшим, использовать противопожарную технику;</p> <p><b>Знания:</b> составные элементы коммерческой деятельности: цели, задачи, принципы, объекты, субъекты, виды коммерческой деятельности; государственное регулирование коммерческой деятельности;</p>	<p>-говорение: уметь вести разные виды диалога (в том числе комбинированный) в стандартных ситуациях неофициального и официального общения объемом до 9 реплик со стороны каждого собеседника в рамках отобранного тематического содержания речи с соблюдением норм речевого этикета, принятых в стране/странах изучаемого языка; создавать устные связные монологические высказывания (описание/характеристика, повествование/сообщение) с изложением своего мнения и краткой аргументацией объемом 14-15 фраз в рамках отобранного тематического содержания речи;</p> <p>-иметь опыт практической деятельности в повседневной жизни: участвовать в учебно-исследовательской, проектной деятельности предметного и межпредметного характера с использованием материалов на изучаемом иностранном языке и применением информационно-коммуникационных технологий;</p> <p>соблюдать правила информационной безопасности в ситуациях повседневной жизни и при работе в</p>

		<p>информационно- телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть Интернет);</p> <p>использовать приобретенные умения и навыки в процессе онлайн- обучения иностранному языку; использовать иноязычные словари и справочники, в том числе информационно-справочные системы в электронной форме</p>
<p><b>13.02.08 Электроизоляционная, кабельная и конденсаторная техника.</b></p>		
<p>ПК 1.1. Организовывать технологический процесс изготовления кабельных и конденсаторных изделий</p>	<p><b>Практический опыт:</b> расчёта основных параметров электроизоляционной, кабельной и конденсаторной техники; участия в осуществлении технологического процесса производства электроизоляционной, кабельной и конденсаторной техники</p> <p><b>Умения:</b> выбирать диэлектрические материалы в соответствии с условиями эксплуатации и требованиями технологического процесса; производить расчёты кабелей и проводов для силовых электрических цепей; оформлять технические задания на конструирование деталей, сборочных единиц; осуществлять технологические процессы производства электрической изоляции, кабельных изделий и проводов, электрических конденсаторов;; измерять и рассчитывать электрические характеристики конденсаторов;</p> <p><b>Знания:</b> классификацию, строение и свойства полимеров; физические процессы, конструкцию, технические характеристики, области применения электрической изоляции, кабельных изделий и проводов, электрических конденсаторов и правила их эксплуатации; условия эксплуатации электрической изоляции, кабельных изделий и проводов, электрических конденсаторов; порядок организации проектирования, производства, эксплуатации кабельных изделий и проводов, электрических конденсаторов; технологический процесс изготовления кабельной и конденсаторной продукции; последовательность разработки технологических процессов и режимов производства продукции; виды и комплектность конструкторских документов; единую систему технологической подготовки производства; оборудование, приспособления, инструменты, применяемые в процессе производства; принцип</p>	<p>-уметь сравнивать, классифицировать, систематизировать и обобщать по существенным признакам изученные языковые явления (лексические и грамматические);</p> <p>-иметь опыт практической деятельности в повседневной жизни: участвовать в учебно-исследовательской, проектной деятельности предметного и межпредметного характера с использованием материалов на изучаемом иностранном языке и применением информационно-коммуникационных технологий; соблюдать правила информационной безопасности в ситуациях повседневной жизни и при работе в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть Интернет); использовать приобретенные умения и навыки в процессе онлайн-обучения иностранному языку; использовать иноязычные словари и справочники, в том числе информационно-справочные системы в электронной форме.</p>

	работы контрольно-измерительных приборов.	
<p>ПК 4.2.. Организовывать работу персонала производственного подразделения</p>	<p><b>Практический опыт:</b> организации работы структурного подразделения  <b>Умения:</b> осуществлять организацию рабочих мест; принимать и реализовывать управленческие решения  <b>Знания:</b> особенности менеджмента в области профессиональной деятельности; принципы делового общения в коллективе; психологические аспекты профессиональной деятельности; аспекты правового обеспечения профессиональной деятельности</p>	<p>-говорение: уметь вести разные виды диалога (в том числе комбинированный) в стандартных ситуациях неофициального и официального общения объемом до 9 реплик со стороны каждого собеседника в рамках отобранного тематического содержания речи с соблюдением норм речевого этикета, принятых в стране/странах изучаемого языка; создавать устные связные монологические высказывания (описание/характеристика, повествование/сообщение) с изложением своего мнения и краткой аргументацией объемом 14-15 фраз в рамках отобранного тематического содержания речи;  -иметь опыт практической деятельности в повседневной жизни: участвовать в учебно-исследовательской, проектной деятельности предметного и межпредметного характера с использованием материалов на изучаемом иностранном языке и применением информационно-коммуникационных технологий;  соблюдать правила информационной безопасности в ситуациях повседневной жизни и при работе в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть Интернет);</p> <p>использовать приобретенные умения и навыки в процессе онлайн-обучения иностранному языку; использовать иноязычные словари и справочники, в том числе информационно-справочные системы в электронной форме.</p>



## 2. Структура и содержание общеобразовательной дисциплины

### 2.1. Объем дисциплины и виды учебной работы

<b>Вид учебной работы</b>	<b>Объем в часах</b>
Объем образовательной программы дисциплины	<b>72</b>
в т.ч.	
1. Основное содержание	<b>48</b>
в т. ч.:	
теоретическое обучение	
практические занятия	48
2. Профессионально ориентированное содержание (содержание прикладного модуля)	<b>22</b>
в т. ч.:	
теоретическое обучение	
практические занятия	22
индивидуальный проект	
Промежуточная аттестация (дифференцированный зачет)	<b>2</b>

## 2.2. Тематический план и содержание учебного предмета.

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем в часах	Коды общих компетенций (указанных в разделе 1.2) и личностных метапредметных, предметных результатов, формированию которых способствует элемент программы
Раздел 1.	<b>Вводно-корректирующий курс</b>		
	<b>1 семестр 34 ч</b>		
<b>Тема 1.1. Повседневная жизнь семьи. Внешность и характер членов семьи.</b>	<p><b>Содержание учебного материала</b></p> <p><i>Лексика:</i>                      -города;                      -национальности;                      -профессии;                      -числительные.                      -члены семьи                      - внешность человека (high: shot, medium high, tall/nose: hooked, crooked, etc.);                      - личные качества человека (confident, shy, successful etc.)                      - названия профессий (teacher, cook, businessman etc)</p> <p><i>Грамматика:</i>                      глаголы to be, to have, to do (их значения как смысловых глаголов и функции как вспомогательных).                      - простое настоящее время (образование и функции в страдательном залоге; чтение и правописание окончаний, слова-маркеры времени);                      - степени сравнения прилагательных и их правописание;                      -местоимения личные, притяжательные, указательные, возвратные;                      - модальные глаголы и глаголы, выполняющие роль модальных.</p> <p><i>Фонетика:</i>                      Правила чтения. Звуки. Транскрипция.</p> <p><b>В том числе практических занятий</b></p> <p>1.Диагностика входного уровня владения иностранным языком обучающегося (лексико-грамматический тест и устное собеседование)                      2. Приветствие, прощание. Представление себя и других людей в официальной и неофициальной обстановке.                      3.Отношение поколений в семье.                      4.Описание внешности и характера человека</p>	<p>8</p> <p>2</p> <p>2</p> <p>2</p> <p>2</p>	ОК01, ОК02, ОК04
<b>Тема № 1.2 Молодежь в современном обществе. Досуг молодежи:</b>	<p><b>Содержание учебного материала</b></p> <p><i>Лексика:</i>                      -рутина (go to college, have breakfast, take a shower etc.);</p>		ОК01, ОК02, ОК04



<i>увлечения и интересы.</i>	–наречия (always, never, rarely, sometimes etc.)  <i>Грамматика:</i> –предлоги времени; –простое настоящее время и простое продолжительное время (их образование и функции в действительном и страдательном залоге; чтение и правописание окончаний); –глагол с инфинитивом; –сослагательное наклонение - love/like/enjoy + Infinitive/ing, типы вопросов, способы выражения будущего времени.		
	<b>В том числе практических занятий</b>	<b>6</b>	
	1. Рабочий день.	2	
	2. Досуг. Хобби. 3. Активный и пассивный отдых.	2 2	
<b>Тема № 1.3 Условия проживания в городской и сельской местности</b>	<b>Содержание учебного материала</b> <i>Лексика:</i> Здания (attached house, apartment, etc) Комнаты (living-room, kitchen, etc) Обстановка (armchair, sofa, carpet, etc) техника и оборудование (flat-screen TV, camera, computer, etc.) условия жизни (comfortable, close, nice, etc.) места в городе (city centre, church, square, etc) <i>Грамматика:</i> -Оборот there is (are) -модальные глаголы в этикетных формулах (Can/ may I help you?, Should you have any questions . . . , Should you need any further information . . . и др.); –специальные вопросы; –вопросительные предложения – формулы вежливости (Could you, please? Would you like? Shall I..?); –предлоги направления; - наречия, обозначающие направление.		OK01, OK02, OK04
	<b>В том числе практических занятий</b>	<b>6</b>	
	1. Особенности проживания в городе. Инфраструктура. Как спросить и указать дорогу.	2	
	2. Описание здания, интерьера. 3. Описание колледжа (здание, обстановка, условия жизни, техника, оборудование). Описание кабинета иностранного языка.	2 2	
<b>Тема № 1.4 Покупки: одежда, обувь и продукты питания</b>	<b>Содержание учебного материала</b> <i>Лексика:</i> —виды магазинов (department store, shopping moll etc); –товары (butter, sandwich a bottle of milk etc.) -одежда ( trousers, a sweater, a blouse, a tie, a skirt, etc) <i>Грамматика:</i> существительные исчисляемые и неисчисляемые; – употребление слов many, much, a lot of, little, few, a few с существительными; – артикли: определенный, неопределенный, нулевой; – чтение артиклей; – арифметические действия и вычисления.		OK01, OK02, OK04

	<b>В том числе практических занятий</b>	<b>6</b>	
	1. Виды магазинов. Ассортимент товаров.	2	
	2. Совершение покупок в продуктовом магазине.	2	
	3. Совершение покупок в магазине одежды (обуви).	2	
<b>Тема № 1.5 Здоровый образ жизни и забота о здоровье: сбалансированное питание. Спорт.</b>	<b>Содержание учебного материала</b>		OK01, OK02, OK04
	<i>Лексика:</i> - части тела (neck, ,back, arm, shoulder etc. ) - лексика по теме (healthy-unhealthy, parts of body); - правильное питание (diet, protein etc.); - названия видов спорта (football, yoga, rowing, etc.); - лексика по теме (running nose, catch a cold, etc.). - еда (egg, pizza, meat etc); - способы приготовления пищи (boil, mix, cut, roast etc); - дроби (1/12: one-twelfth)		
	<i>Грамматика:</i> - образование множественного числа с помощью внешней и внутренней флексии; - множественное число существительных, заимствованных из греческого и латинского языков; - существительные, имеющие одну форму для единственного и множественного числа; - чтение и правописание окончаний. - простое прошедшее время (образование и функции в действительном залоге. Чтение и правописание окончаний в настоящем и прошедшем времени) - правильные и неправильные глаголы Used to + инфинитив		
	<b>В том числе практических занятий</b>	<b>4</b>	
	1. Физическая культура и спорт. Здоровый образ жизни.	2	
	2. Еда полезная и вредная.	2	
<b>Тема № 1.6 Туризм. Виды отдыха.</b>	<b>Содержание учебного материала</b>		OK01, OK02, OK04
	<i>Лексика:</i> - - виды путешествий (travelling by plane, by train etc.); - виды транспорта (bus, car, plane etc.)		
	<i>Грамматика:</i> - инфинитив, его формы; - неопределенные местоимения; - образование степеней сравнения наречий; - наречия места.		
	<b>В том числе практических занятий</b>	<b>4</b>	
	1. Почему и как люди путешествуют.	2	
	2. Путешествие на поезде и самолете. Контрольная работа по изученным темам.	2	
	<b>2 семестр 38 ч</b>		
<b>Тема № 1.7 Страны</b>	<b>Содержание учебного материала</b>		OK01, OK02, OK04

<b>изучаемого языка</b>	<p><i>Лексика:</i>          –государственное устройство (government, president, Chamber of parliament etc.);          –погода и климат (wet, mild, variable etc);          –экономика (gross domestic product, machinery, income etc.);          -достопримечательности (sights, Tower Bridge, Big Ben, Tower etc)          -обозначение готов, дат, времени, периодов          - количественные и порядковые числительные</p> <p><i>Грамматика:</i>          – сравнительные обороты than, as...as, not so ... as;          артикли с географическими названиями;          –косвенная речь;          –прошедшее совершенное действие (образование и функции в действительном и страдательном залоге; слова — маркеры времени).          прошедшее продолжительное действие (образование и функции в действительном и страдательном залоге; слова — маркеры времени).</p>		
	<b>В том числе практических занятий</b>	<b>6</b>	
	1. Великобритания (географическое положение, климат, население; национальные символы; политическое и экономическое устройство, традиции).	2	
	2. США (географическое положение, климат, население; национальные символы; политическое и экономическое устройство, традиции).	2	
	3. США и Великобритания (крупные города, достопримечательности).	2	
<b>Тема № 1.8 Россия</b>	<p><b>Содержание учебного материала</b></p> <p><i>Лексика:</i>          –государственное устройство (government, president etc.);          - погода и климат (wet, mild, variable etc.).          - экономика (gross domestic product, machinery, income etc.)          Достопримечательности (theKremlin,theRedSquare,Saint Petersburg,etc)</p> <p><i>Грамматика:</i>          -условные предложения I, II, III типов;          –прямая речь.          условные предложения в официальной речи (It would be highly appreciated if you could/can);          –пассивный залог</p>		OK01, OK02, OK04
	<b>В том числе практических занятий</b>	<b>8</b>	
	1.Географическое положение, климат, население России.	2	
	2. Национальные символы. Политическое и экономическое устройство России.	2	
	3.Основные достопримечательности. Москва – столица России.	2	
	4.Традиции народов России.	2	
<b>Профессионально ориентированное содержание 22ч</b>			
<b>Раздел 2</b>	<b>Иностранный язык для специальных целей</b>		
<b>Тема 2.1 Современный</b>	<b>Содержание учебного материала</b>		OK01, OK02, OK04,

<p><b>мир профессий.</b> <b>Проблемы выбора профессии. Роль иностранного языка в вашей профессии.</b></p>	<p><i>Лексика:</i> - профессионально ориентированная лексика; - лексика делового общения.</p> <p><i>Грамматика:</i> - грамматические структуры, типичные для научно-популярных текстов. - герундий, инфинитив</p>		ОК09
	<p><b>В том числе практических занятий</b></p>	<b>6</b>	
	<p>1. Основные понятия вашей профессии. Особенности подготовки по профессии (специальности)</p>	2	
	<p>2. Специфика работы и основные принципы деятельности по профессии (специальности). 3. Контрольная работа по изученным темам</p>	2 2	
<p>Для <b>38.02.04 Коммерция (по отраслям)</b></p>			
<p><b>Тема 2.2</b> <b>Государственные учреждения, бизнес и услуги</b></p>	<p><b>Содержание учебного материала</b></p> <p><i>Лексика:</i> - экономика и финансы (economy, finance and credit etc.) - финансовые учреждения (banks, exchanges, investment etc.)</p> <p><i>Грамматика:</i> - грамматические структуры, типичные для научно-популярных текстов.</p>		ОК01, ОК02, ОК04, ОК09 38.02.04 -ПК1.1 ПК1.7
	<p><b>В том числе практических занятий</b></p>	<b>6</b>	
	<p>1. Экономика России</p>	2	
	<p>2. Работа государственных учреждений. 3. Финансовые услуги. Специалисты в сфере финансов и экономики.</p>	2 2	
<p>Для <b>15.02.16 Технология машиностроения</b> <b>23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт двигателей, систем и агрегатов автомобилей</b> <b>13.02.08 Электроизоляционная, кабельная и конденсаторная техника.</b></p>			
<p><b>Тема 2.2</b> <b>Промышленные технологии</b></p>	<p><b>Содержание учебного материала</b></p> <p><i>Лексика:</i> - машины и механизмы (machinery, enginery, equipment) - промышленное оборудование (industrial equipment? Machine tools, bench)</p> <p><i>Грамматика:</i> - грамматические структуры, типичные для научно-популярных текстов.</p>		ОК01, ОК02, ОК04, ОК09 15.02.16–ПК1.1 ПК 5.1 23.02.07 –ПК1.1 ПК5.3 13.02.08-ПК1.1 ПК 4.2
	<p><b>В том числе практических занятий</b></p>	<b>6</b>	
	<p>1. Машины и механизмы. Промышленное оборудование.</p>	2	
	<p>2. Работа на производстве. 3. Конкурсы профессионального мастерства.</p>	2 2	
<p><b>Тема 2.3 Технический прогресс: перспективы и последствия.</b> <b>Современные средства связи.</b></p>	<p><b>Содержание учебного материала</b></p> <p><i>Лексика:</i> - виды наук (science, sociology and etc.) Названия технических и компьютерных средств (laptop, machine, etc) - профессионально ориентированная лексика.</p> <p><i>Грамматика:</i> страдательный грамматические структуры предложений, типичные для научно-популярного стиля.</p>	залог,	ОК01, ОК02, ОК04, ОК09 15.02.16–ПК1.1 ПК 5.1 23.02.07 –ПК1.1 ПК5.3 13.02.08-ПК1.1 ПК 4.2 38.02.04 -ПК1.1 ПК1.7

	<b>В том числе практических занятий</b>	<b>4</b>	
	1. Достижения науки.	2	
	2. Современные информационные технологии. ИКТ в профессиональной деятельности.	2	
<b>Тема 2.4</b> <b>Выдающиеся люди</b> <b>родной страны и стран</b> <b>изучаемого языка, их</b> <b>вклад в науку и мировую</b> <b>культуру</b>	<b>Содержание учебного материала</b>		ОК01, ОК02, ОК04, ОК09 15.02.16–ПК1.1 ПК 5.1 23.02.07 –ПК1.1 ПК5.3 13.02.08-ПК1.1 ПК 4.2 38.02.04 -ПК1.1 ПК1.7
	<i>Лексика:</i> - профессионально ориентированная лексика; - лексика делового общения.		
	<i>Грамматика:</i> - грамматические конструкции типичные для научно-популярного стиля.		
	<b>В том числе практических занятий</b>	<b>6</b>	
	1. Известные ученые и их открытия в России 2. Известные ученые и их открытия за рубежом. 3. Контрольная работа по изученным темам.	2 2 2	
<b>Промежуточная аттестация (дифференцированный зачет)</b>		<b>2</b>	
<b>Всего:</b>		<b>72</b>	

### **3. Условия реализации программы общеобразовательной дисциплины**

#### **3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению**

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета иностранного языка. Эффективность преподавания курса иностранного языка зависит от наличия соответствующего материально-технического оснащения. Это объясняется особенностями курса, в первую очередь его многопрофильностью и практической направленностью.

##### **Оборудование учебного кабинета:**

- посадочные места по количеству обучающихся
- рабочее место преподавателя
- наглядные пособия (комплекты учебных таблиц, стендов, схем, плакатов, портретов выдающихся личностей и др.);
- дидактические материалы (задания для контрольных работ, для разных видов оценочных средств, задания профессионально -ориентированного содержания и др.);
- технические средства обучения (персональный компьютер с лицензионным программным обеспечением; мультимедийный проектор, выход в локальную сеть);
- залы (библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет).

#### **3.2. Информационное обеспечение реализации программы**

##### **3.2.1. Основные печатные издания**

1. Безкоровайная Г.Т., Койранская Е.А., Соколова П.И., Лаврик Г.В. Planet of English: учебник английского языка для учреждений СПО. — М., 2018.
2. Безкоровайная Г. Т., Койракская Е.А., Соколова П.И., Лаврик Г.В. Planet of English: электронный учебно-методический комплекс английского языка для учреждений СПО. — М. «Академия», 2018.
3. Голубев А.П., Валюк Н.В., Смирнова И.В. Английский язык: учебник для студ. учреждений сред.проф. образования. — М., 2018.
4. Голубев А. П., Коржавый А.П., Смирнова И.Б. Английский язык для технических специальностей = English for Technical Colleges: учебник для студ. учреждений сред. проф. образования. — М., 2018.
5. *Лаврик Г. В.* Planet of English. Social & Financial Services Practice Book = Английский язык. Практикум для профессий и специальностей социально-экономического профиля СПО. — М., 2018
6. Щербакова Н. И., Звенигородская Н. С. Английский язык для специалистов сферы общественного питания = English for Cooking and Catering: учебник для студ. учреждений сред. проф. образования. - М.,2017

##### **3.2.2. Электронные издания**

1. Купцова, А. К. Английский язык для менеджеров и логистов (B1-B2) : учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. К. Купцова, Л. А. Козлова, Ю. П. Волынец ; под общей редакцией А. К. Купцовой. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 355 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09213-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/489867> (дата обращения: 20.02.2022).
2. Макарова, Е. А. Английский язык для юристов и сотрудников правоохранительных органов (A1-B1) : учебное пособие для среднего профессионального образования / Е. А. Макарова. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 161 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09805-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/491275> (дата обращения: 20.02.2022).
3. Мошняга, Е. В. Английский язык для изучающих туризм (A2-B1+) : учебное пособие для среднего профессионального образования / Е. В. Мошняга. — 6-е изд., испр. и доп. — Москва :

Издательство Юрайт, 2020. — 267 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11164-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/456006> (дата обращения: 20.02.2022).

4. Ступникова, Л. В. Английский язык в торговом деле. English in Commerce : учебное пособие для среднего профессионального образования / Л. В. Ступникова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 216 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-12503-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/495161> (дата обращения: 20.02.2022)..

### **3.2.3. Дополнительные источники**

1. Всероссийские интернет-олимпиады. - URL: <https://online-olympiad.ru> / (дата обращения: 12.07.2021). - Текст: электронный.

1. Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов. - URL: <http://school-collection.edu.ru/> (дата обращения: 08.07.2021). - Текст: электронный.

2. Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам». - URL: <http://window.edu.ru/> (дата обращения: 02.07.2021). - Текст: электронный.

3. Научная электронная библиотека (НЭБ). - URL: <http://www.elibrary.ru> (дата обращения: 12.07.2021). - Текст: электронный.

4. Федеральный портал «Российское образование». - URL: <http://www.edu.ru/> (дата обращения: 02.07.2021). - Текст: электронный.

5. Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов. - URL: <http://fcior.edu.ru/> (дата обращения: 01.07.2021). - Текст: электронный.

#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Код и наименование формируемых компетенций	Раздел\Тема	Тип оценочных мероприятий
<p>ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам</p> <p>ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.</p> <p>ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде.</p>	<p>Раздел 1 Тема 1.1, 1.2, 1.3, 1.4, 1.5, 1.6, 1.7, 1.8</p>	<p>Заполнение формы- резюме, письма.</p> <p>Презентация, постер, ролевые игры, заметки, тесты, устный опрос, выполнение заданий дифференцированного зачета.</p>
<p>ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам</p> <p>ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.</p> <p>ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде.</p> <p>ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках</p>	<p>Раздел 2 Тема 2.1, 2.2, 2.3, 2.4.</p>	<p>Тесты, проект, Ролевые игры, доклад с презентацией, Видеозапись выступления QUIZ Frequently asked questions (FAQs) about VK, Выполнение заданий дифференцированного зачета.</p>
<b>15.02.16 Технология машиностроения</b>		
<p>ПК 1.1. Использовать конструкторскую и технологическую документацию при разработке технологических процессов изготовления деталей машин.</p> <p>ПК 5.1 Планировать и осуществлять управление деятельностью подчиненного персонала</p>	<p>Раздел 2 Тема 2.1, 2.2, 2.3, 2.4.</p>	<p>Устный опрос Фронтальный контроль Индивидуальный контроль Анализ публичного выступления Практические задания. Выполнение заданий дифференцированного зачета.</p>
<b>23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт двигателей, систем и агрегатов автомобилей</b>		
<p>ПК 1.1. Осуществлять диагностику систем, узлов механизмов автомобильных двигателей</p> <p>ПК 5.3. Осуществлять организацию и контроль деятельности персонала подразделения по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств.</p>	<p>Раздел 2 Тема 2.1, 2.2, 2.3, 2.4.</p>	<p>Устный опрос Фронтальный контроль Индивидуальный контроль Анализ публичного выступления Практические задания. Выполнение заданий дифференцированного зачета.</p>
<b>13.02.08 Электроизоляционная, кабельная и конденсаторная техника.</b>		
<p>ПК 1.1. Организовывать технологический процесс изготовления кабельных и</p>	<p>Раздел 2 Тема 2.1, 2.2, 2.3, 2.4.</p>	<p>Устный опрос Фронтальный контроль Индивидуальный контроль Анализ публичного выступления Практические</p>



<p>конденсаторных изделий</p> <p>ПК 4.2.. Организовывать работу персонала производственного подразделения</p>		<p>задания. Выполнение заданий дифференцированного зачета.</p>
<p><b>38.02.04 Коммерция (по отраслям)</b></p>		
<p>ПК 1.1. Участвовать в установлении контактов с деловыми партнерами, заключать договора и контролировать их выполнение, предъявлять претензии и санкции</p> <p>ПК 1.7. Применять в коммерческой деятельности методы, средства и приемы менеджмента, делового и управленческого общения</p>	<p>Раздел 2 Тема 2.1, 2.2, 2.3, 2.4.</p>	<p>Устный опрос Фронтальный контроль Индивидуальный контроль Анализ публичного выступления Практические задания. Выполнение заданий дифференцированного зачета.</p>

## Темы индивидуальных проектов учебного предмета ОУД.03 «Иностранный язык»

### 38.02.04 Коммерция (по отраслям)

1. Анализ английской лексики, связанной с ресторанным бизнесом.
2. Макдональдс - империя фаст-фуда
3. Макдоналдс вчера и сегодня.
4. Речевой этикет британцев за столом
5. Фразеологические единицы с компонентом "MONEY" и их соответствия в русском языке.
6. Банковская система Великобритании.
7. Банковская система США.
8. Денежная единица Великобритании.
9. О чем могут рассказать купюры англоговорящих стран.
10. Международный валютный фонд и его роль в мировой экономике.
11. Всемирный банк. Группа Всемирного банка. Деятельность Всемирного банка.
12. Реклама на телевидении (Television advertising).
13. Современная реклама на английском языке.
14. Реклама как средство изучения английского языка.
15. Крупнейших банкиров в истории банковской системы.
16. . Аббревиатура как лингвистическая особенность on-line общения.
17. Феномен аббревиации в e-mail и on-line игр.
18. Английские и русские пословицы и поговорки, трудности их перевода.
19. Удивительный мир сонетов У. Шекспира: особенности написания, трудности перевода на русский язык
20. «Гарри Поттер» Дж. К. Роулинг: проблематика и трудности перевода на русский язык.
21. Изображения на банкнотах как средство хранения культурно-исторической информации о народе.
22. Роль женщин-монархов в Британской истории
23. Животные в английских пословицах и поговорках и их русские эквиваленты, трудности перевода
24. . Роль известных шотландских писателей в формировании облика литературы Соединенного королевства
25. Роль известных писателей Северной Ирландии в формировании облика литературы Соединенного королевства
26. Роль известных писателей Уэльса в формировании облика литературы Соединенного королевства
27. Истории о Винни-Пухе А. Милна в переводе Б. Заходера – особенности перевода шуток.
28. Исторические связи России и Великобритании: основные этапы и особенности
29. История формирования степеней сравнения английских имен прилагательных.
30. Язык как средство хранения культурно-исторической информации в истории британского костюма
31. Традиции и обычаи Шотландии и Уэльса. Сравнительные характеристики.
32. Традиции питания в Великобритании и США: сравнительная характеристика
33. Королевская семья Великобритании: роль в формировании образа Великобритании в мире.
34. Лимерик как жанр английской поэзии: особенности, место в литературе

**Темы индивидуальных проектов учебного предмета ОУП.03 «Иностранный язык»**  
**23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт двигателей, систем и агрегатов автомобилей, 15.02.16 Технология машиностроения, 13.02.08 Электроизоляционная, кабельная и конденсаторная техника**

1. Особенности правил дорожного движения Великобритании.
2. Аренда автомобиля в США.
3. Анализ крупнейших техногенных катастроф 21 века.
4. История развития автомобильной промышленности в США.
5. Генри Форд. История образования компании.
6. Крупнейшие автопроизводители Великобритании.
7. Транспортная система Лондона.
8. История строительства дорог Великобритании.
9. Автомобили будущего.
10. Что такое концепт-кары? Для чего они нужны?
11. Тенденции развития современного машиностроения.
12. История появления и развития концерна Volkswagen.
13. Shell. История бренда.
14. Водородный транспорт. Есть ли будущее у водородных двигателей?
15. Альтернативные источники энергии.
16. Аббревиатура как лингвистическая особенность on-line общения. Феномен аббревиации в e-mail и on-line игр.
17. Английские и русские пословицы и поговорки, трудности их перевода.
18. Удивительный мир сонетов У. Шекспира: особенности написания, трудности перевода на русский язык
19. «Гарри Поттер» Дж. К. Роулинг: проблематика и трудности перевода на русский язык.
20. Изображения на банкнотах как средство хранения культурно-исторической информации о народе.
21. Роль женщин-монархов в Британской истории
22. Животные в английских пословицах и поговорках и их русские эквиваленты, трудности перевода
23. Роль известных шотландских писателей в формировании облика литературы Соединенного королевства
24. Роль известных писателей Северной Ирландии в формировании облика литературы Соединенного королевства
25. Роль известных писателей Уэльса в формировании облика литературы Соединенного королевства
26. Истории о Винни-Пухе А. Милна в переводе Б. Заходера – особенности перевода шуток.
27. Исторические связи России и Великобритании: основные этапы и особенности
28. История формирования степеней сравнения английских имен прилагательных.
29. Язык как средство хранения культурно-исторической информации в истории британского костюма
30. Традиции и обычаи Шотландии и Уэльса. Сравнительные характеристики.