

УТВЕРЖДАЮ:
Директор ГАПОУ КО «ЛИТ»

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат 00A2EA0C7A4BCCD4ABEE91FC37330B002C
Владелец Харламов Владимир Максимович
Действителен с 06.06.2025 по 30.08.2026

В.М. Харламов

«31» августа 2025 года

**План мероприятий деятельности Центра карьеры
ГАПОУ КО «Людиновский индустриальный техникум»
на 2025 -2026 учебный год**

№ п/п	Мероприятия	Срок реализации	Ответственные	Результат/целевой индикатор
1. Нормативно-правовое регулирование деятельности ЦК				
1.1	Утверждение приказа об организации работы ЦК и назначении ответственных	Ежегодно до 1 сентября учебного года	Руководитель ЦК	Приказ по учреждению
1.2	Участие в установочных совещаниях БЦК	Ежегодно на начало года	БЦК, РОИВ	Утвержденный план совместных мероприятий с БЦК на текущий учебный год
1.3	Организационное совещание сотрудников ЦК (планирование работы)	Сентябрь 2025	Руководитель ЦК	Утвержденный план мероприятий работы ЦК текущий учебный год
2. Выстраивание межведомственного взаимодействия по содействию занятости выпускников				
2.1	Актуализация банка данных работодателей, предприятий-партнеров	В течение года	Специалист содействия трудоустройству	Знакомство с предприятиями-партнерами, возможностями трудоустройства
2.2	Сотрудничество с работодателями-партнерами по проведению различных мероприятий по содействию трудоустройству выпускников в рамках заключенных договоров о взаимодействии	В течение года (по отдельному графику)	Специалист содействия трудоустройству, старший мастер	Знакомство с предприятиями-партнерами, определение возможности карьерного роста

2.3	Взаимодействие с якорным предприятием по проведению различных мероприятий по трудоустройству выпускников по направлению, входящему в кластер «Профессионалитет»	В течение года (по отдельному графику)	Специалист содействия трудоустройству, старший мастер	Заккрытие кадровых потребностей якорного предприятия
2.4	Организация встреч обучающихся с представителями работодателей по вопросам перспектив трудоустройства и профессионального сопровождения со стороны работодателей.	В течение года	Специалист содействия трудоустройству	Знакомство с работодателями, определение возможности трудоустройства
2.5	Подписание соглашения о взаимодействии с ЦЗН	сентябрь	Руководитель ЦК	Сотрудничество с ЦЗН
2.6	Участие в совместном анкетировании выпускников с Центром занятости «Организация профессиональной ориентации и маршрутизации выпускников»	Декабрь, январь	ЦК, ЦЗН	Анализ профессиональных намерений выпускников. Снижение рисков не трудоустройства выпускников
2.7	Организация встреч с представителями Центра занятости – профессиональное консультирование выпускников	В течение года	ЦК, ЦЗН	Профессиональная осведомленность выпускников, снижение рисков их не трудоустройства
2.8	Заключение договоров с предприятиями на организацию практической подготовки (УП, ПП ПДП)	В течение года (по учебному плану)	Специалист содействия трудоустройству ЦК, старший мастер	Практическая подготовка выпускников
2.9	Сбор заявок от работодателей по закрытию кадровой потребности	Ноябрь-декабрь	Специалист содействия трудоустройству ЦК	Составление плана набора на следующий учебный год
3. Организация работы по профориентации, маршрутизации и содействию в трудоустройстве обучающихся и выпускников				
3.1	Организация экскурсий для студентов выпускных курсов на предприятия	В течение года	Специалист профориентации ЦК	Погружение выпускников в профессиональную среду
3.2	Организация студентов-выпускников для участия в мероприятии «Креативная лаборатория по	По отдельному графику	ЦК, БЦК	Повышение самооценки Осознание собственной роли в планировании и

	построению карьерного маршрута»			реализации профессиональных и жизненных перспектив,
3.3	Организация студентов-выпускников для участия в мероприятии «Кадровый подиум» (для выпускных и предвыпускных курсов)	По отдельному графику.	ЦК, БЦК	Повышение самооценки Осознание собственной роли в планировании и реализации профессиональных и жизненных перспектив,
3.4	Организация встреч с успешными выпускниками «История успеха»	В течение года	ЦК, кураторы выпускных учебных групп	Осознание собственной роли в планировании и реализации профессиональных и жизненных перспектив
3.5	Организация участия студентов в конкурсах профессионального мастерства, чемпионатном движении «Профессионалы»	В течение года (по отдельному графику)	ЦК, старший мастер, председатели цикловых комиссий	Повышение интереса к выбранной специальности/профессии
3.6	Организация работы по ознакомлению с возможностями использования ресурсов портала «Работа в России»	В течение года	Специалист профориентации ЦК, ответственный за обеспечение функционирования цифровой платформы «Работа России»	Выпускники ознакомлены с возможностями и инструментами портала «Работа России». Расширение возможности в трудоустройстве.
3.7	Сбор, обработка, мониторинг информации о кадровой потребности в муниципальном и региональном разрезе (формирование банка вакансий)	В течение года	Ведущий специалист ЦК	Информирование выпускников о возможностях трудоустройства
3.8	Организация встреч выпускников с представителями ВУЗов	В течение года	Специалист профориентации ЦК, кураторы выпускных групп	Информирование выпускников о возможности продолжения обучения в ВУЗах
3.9	Участие обучающихся в профориентационном проекте городского Дворца культуры им. Гогиберидзе «Секретные материалы профессии»	Один раз в месяц	Руководитель ЦК	Встреча с успешными людьми города. Осознание собственной роли в планировании и реализации профессиональных и

				жизненных перспектив
3.10	Организация и проведение психологических тренингов для студентов выпускных групп по самопродвижению на рынке труда	Январь-март	Руководитель ЦК, педагог-психолог центра «Чайка» (по договоренности)	Повышение мотивации выпускников к трудоустройству
3.11	Организация деятельности клуба студентов на базе Центра в рамках РДДМ «Движение первых»	В течение года	ЦК, советник директора по воспитанию	Популяризация среднего профессионального образования и трансляция успешного опыта студентов выпускников для выпускников школ
3.12	Участие в разработке регионального компонента РМГ в рамках Единой модели профориентации.	В течение года	ЦК	Созданный региональный компонент РМГ
3.13	Разработка карьерных карт по всем направлениям подготовки, знакомство с ними в рамках кураторских часов	В течение года	Цикловые комиссии по укрупненным группам подготовки, кураторы	Созданная модель развития профессиональной карьеры
3.14	Участие во Всероссийском конкурсе лучших практик трудоустройства молодежи в 2026 г.	Август-декабрь	Специалист содействия трудоустройству ЦК	Транслирование своего опыта работы
4 Информационно-методическое сопровождение ЦК в части маршрутизации и содействия трудоустройству выпускников				
4.1	Актуализация информации на сайте ГАПОУ КО «ЛИТ», на странице Центра карьеры, в соц.сетях	Постоянно, по мере необходимости	Специалист профориентации ЦК	Актуальная информация о работе ЦК
4.2	Информирование студентов и выпускников о возможностях прохождения программ ДПО для развития профессиональных компетенций	В течение года	Специалист содействия трудоустройству ЦК	Расширение профессиональных компетенций выпускника
4.3	Информирование обучающихся об эффективности целевого обучения	В течение года	Специалист содействия трудоустройству ЦК	Повышение мотивации обучающихся на подачу заявок на целевое обучение по предложениям работодателей
4.4	Участие в совещаниях, мастер-классах, круглых столах, посвященных	Раз в квартал	ЦК	Актуализация планов совместно проводимой

	вопросам занятости выпускников проводимых БЦК			работы ЦК и БЦК
4.5	Информирование обучающихся и выпускников о вакансиях в регионе с использованием ресурсов информационно-аналитических систем: Общероссийская база вакансий «Работа России»	Постоянно	Специалист содействия трудоустройству ЦК, ответственный за обеспечение функционирования цифровой платформы «Работа России»	Информированность о вакансиях, снижение рисков нетрудоустройства
4.6	Повышение квалификации преподавателей, социальных педагогов, педагогов-психологов и иных сотрудников по вопросам по маршрутизации и содействию в трудоустройстве обучающихся и выпускников	Декабрь 2025	БЦК	Прошли обучение по программе повышения квалификации «Проектирование и организация деятельности центров карьеры ПОО» -14 % работников ГАПОУ КО «ЛИТ»
4.7	Размещение информационных материалов о состоянии на рынке труда, о мерах поддержки молодых специалистов в регионе	В течение года	Ведущий специалист ЦК	Повышение информированности выпускников
5. Аналитическое направление деятельности ЦК по маршрутизации, содействию занятости студентов и трудоустройства выпускников				
5.1	Проведение мониторинга занятости выпускников, в том числе с инвалидностью, ограниченными возможностями здоровья по ПОО в разрезе профессий и специальностей	По запросу	Руководитель ЦК, кураторы, социальный педагог	Актуальная база выпускников в части фактической занятости
5.2	Ежемесячный мониторинг занятости выпускников СПО на предприятия ОПК	Ежемесячно, на 1 понедельник месяца	Руководитель ЦК	Трудоустройство, закрытие кадровой потребности предприятий ОПК
5.3	Сбор информации о трудоустройстве, фактической занятости выпускников прошлых лет, ведение базы данных в разрезе профессий /специальностей в течение полутора лет после окончания техникума	Актуализация – один раз в полгода	Ведущий специалист ЦК, кураторы выпускных групп	Наличие оперативной информации о профессиональном развитии выпускников.
5.4	Ведение и актуализация информации о	По запросу регионального оператора	Ведущий специалист ЦК,	Контроль и динамика

	занятости каждого выпускника техникума, обучившегося по программе «Профессионалитет»	кластера «Профессионалитет»	кураторы выпускных групп	трудоустройства в рамках кластера «Профессионалитет»
5.5	Мониторинг и прогнозирование будущего трудоустройства выпускников 2025-2026 уч.года	Декабрь-июнь	Ведущий специалист ЦК, кураторы выпускных групп	Наличие оперативной информации о профессиональных намерениях выпускников
5.6	Мониторинг обучающихся по договорам о целевом обучении	Два раза в год (по запросу)	Специалист содействия трудоустройству ЦК	Увеличена доля обучающихся по договорам о целевом обучении в общем контингенте обучающихся ПОО
5.7	Мониторинг деятельности ЦК	2 раза в год	БЦК	Определен уровень эффективности работы сотрудников ЦК